

THEATER EN FILMHUIS DAKOTA JAARSTUKKEN 2021



Stichting Theater Dakota

**Zuidlarenstraat 57
2545 VP Den Haag**

Jaarstukken 2021

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Jaarverslagen

1.1	Bestuursverslag 2021	3
1.2	Verslag Raad van Toezicht 2021	21

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2021	26
2.2	Exploitatierekening over 2021	28
2.3	Exploitatierekening projecten over 2021 volgens uniforme richtlijnen OCW	29
2.4	Overzicht subsidies en fondsbijdragen 2021	30
2.5	Kasstroomoverzicht over 2021	31
2.6	Toelichting op de jaarrekening	32
2.7	Toelichting op de balans	40
2.8	Toelichting op de exploitatierekening	46

3. Overige gegevens

3.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	52
-----	---	----

4 Bijlage

4.1	Prestatieraster 2021	55
-----	----------------------	----

1. JAARVERSLAGEN

1.1 BESTUURSVERSLAG 2021

NAAM, RECHTSVORM EN VESTIGINGSPLAATS

Stichting Theater Dakota is opgericht op 26 januari 2009 en heeft als vestigingsplaats Den Haag en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27335487. De stichting is aangemerkt als ANBI-stichting.

DOELSTELLING

- het in samenwerking met bewoners en culturele en maatschappelijke organisaties bevorderen van een breed cultureel aanbod in het stadsdeel Escamp;
- het programmeren en in stand houden van een cultureel centrum in het Stadsdeel Escamp.

BESTUUR EN TOEZICHT

Theater Dakota heeft een Raad van Toezicht-model. Directeur-bestuurder is M.J. Bakker – de Prouw.

Tussen de directeur-bestuurder en de Raad van Toezichtleden bestaan geen persoonlijke relaties. Daarnaast bestaan er geen verstrengelde belangen tussen de dagelijkse werkzaamheden van de leden van de Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder. Hiermee voldoet Theater Dakota aan de Governance Code Cultuur.

Na dit bestuursverslag volgt een verslag van de raad van toezicht.

BEZOLDIGINGSBELEID

De Raad van Toezicht is onbezoldigd. De directeur-bestuurder is in dienst bij Theater Dakota. De bezoldiging van de directeur-bestuurder bestaat alleen uit een vast beloningscomponent en is gebaseerd op de CAO Nederlandse Podia.

ONZE ACTIVITEITEN IN 2021

2021 was het eerste jaar van de beleidsperiode 2021-2024. Het eerste jaar in ons nieuwe beleidsplan: 'Diep de Wijken van Escamp in met Dakota'

Vorig jaar eindigde mijn voorwoord met de hoop op een jaar met volle zalen, mooie verhalen en nieuwe ontmoetingen. Een jaar met volle zalen werd het helaas niet. Wel zijn er weer mooie verhalen verteld en hebben nieuwe ontmoetingen plaatsgevonden. En zoals beloofd zijn we diep de verschillende wijken van Escamp in gegaan.

Een prachtig initiatief was in 2021 het maken van de film 'Mijn wijk is rijk' voor ons Ook van jou Filmfestival in de zomer. Door de ogen van vijf moeders uit Moerwijk zien we de mooie kant van deze wijk uit Escamp die meestal negatief in het nieuws komt. Deze vrouwen zochten Dakota op met de vraag wat het cultuuranker voor hen kon betekenen. Samen met hen en de filmmaker Jasper Masthoff zijn we tot een prachtig eindresultaat gekomen dat in première ging tijdens het festival en in het najaar meerdere malen is vertoond voor diverse groepen bewoners en ambtenaren. Het werd zo'n succes dat zelfs TV west het project heeft opgepikt en in 2022 een weekend lang de film zal vertonen op tv. Dit soort successen houden ons op de been en deze ontmoetingen geven telkens weer energie om door te gaan.

Ook is het gelukt om rondom onze Ook van Jou festivals onderdelen in de wijken te laten plaatsvinden. In maart kon ons muziekfestival in huis door de lockdown niet plaatsvinden. Wel hebben we bij verzorgingstehuizen pop-up acts voor ramen van woonkamers weten te verzorgen met muziek en dans. Een lichtpuntje in donkere tijden voor deze wijkbewoners. Rondom ons eigen filmfestival hebben op diverse plekken in ZuidWest kleine buitenbioscoopjes gestaan voor de jeugd van Escamp. Op pleinen konden kinderen gratis films bekijken, dit werd in groten getale gedaan.

Na de zomer heeft Dakota met extra financiële middelen uit de Regiodeal een programmamedewerker ZuidWest aan kunnen trekken. We zijn blij dat we een bewoner uit Escamp hebben weten aan te trekken voor deze functie: Sujatha Jain. Zij zal de komende twee jaar vanuit Dakota projecten opzetten die voor meer zichtbaarheid van kunst en cultuur in Escamp gaan zorgen. Daarnaast coördineert zij de afstemming tussen de verschillende culturele projecten van de partners uit het Esc'art overleg. Zeker met het oog op de toekomst van ZuidWest zijn we blij dat hier binnen de regiodeal ruimte voor is.

Een ander succes is de samenwerking met de bewonersorganisatie in Wateringseveld waar in 2021 een samenwerking is gerealiseerd om samen met Dakota structureel workshopaanbod te gaan opbouwen in deze wijk van Escamp. De bewonersorganisatie heeft de kaders en de randvoorwaarden geschept en Dakota zal samen met diverse partners de inhoudelijke invulling aan dit traject gaan geven.

De beperkingen van het afgelopen jaar trof vooral onze zaalprogrammering en de diverse verhuringen van onze zalen. Gelukkig was het in de wijken werken vaak door de kleinschaligheid juist nog wel mogelijk. Een geluk bij een ongeluk!

Ondanks diverse momenten van sluiting is Dakota, wanneer het kon, direct opengegaan om publiek te ontvangen en te zorgen voor saamhorigheid in tijden van polarisatie en eenzaamheid. Dit deden we door samen met bewoners programma's vorm te geven, randprogrammeringen te organiseren en veel vakantieactiviteiten voor de jeugd op te zetten.

Dat we in een jaar van stevige beperkingen meer dan 60% van de voorgenomen activiteiten hebben weten te realiseren maakt mij als directeur trots en dankbaar dat het fantastische team van Dakota dit heeft weten te realiseren.

Van een livestream van KalpanaArt tot een combinatie van Turkse volksmuziek met Sintimuziek op een buitenpodium op het plein van Dakota; Van wekelijkse peuterochtenden tot senioren filmmiddagen; Van een zelfgeproduceerde wijkfilm tot grote blockbusters in onze filmzaal; Van keramiekworkshops tot rapbattles. Dakota had het allemaal in 2021!

Tijdens het schrijven van dit bestuursverslag worden regels weer afgeschaald en kijken we weer uit naar een open samenleving. Ik hoop dat het publiek de weg terug gaat vinden naar de zalen en weer in grote getalen gaat genieten van al het moois wat er het komende jaar op de agenda staat.

Vanaf deze plek wil ik dan ook alle teamleden bedanken. Bedankt: Emilie Hoefnagels, Sara Vesseur, Roel van Baelen, Sandra Looije, Nanditia Ramlakhan, Joppe Smit, Sanne Willekes, Nigel Heidt, Philip Rigby, Ellen Daniëls, Jelle Verhoeff, Sujatha Jain, Marwan Akachar, Rogier Boom, Olivia Jubithana, Gordon Britten, Judith Blankert, Rob van Eijk, Romeo Jessurun, Paul van den Hoek, Tanja Neyts, Tessa Greidanus, Jewell Matthew, Eleanor Sourbutts, Eirik Rombouts en Frandjescka Ballootje.

Maarten Bakker – de Prouw
Directeur-bestuurder

Invulling beleid meerjarenbeleidsplan 2021-2024

Onze missie is om Escamp gelukkiger te maken. Escamp is een stadsdeel met een grote diversiteit aan bewoners. Deze diversiteit brengt een veelheid aan meningen en zienswijzen met zich mee, die regelmatig schuren. Theater en Filmhuis Dakota gelooft in **samen**leven; het verbinden van de bewoners uit Escamp door theater- en kunstbeleving. Wij dagen hen uit elkaar in een veilige omgeving te leren kennen.

In de beleidsperiode 2017-2020 hebben we ons als theater echt naar buiten gericht. Een nieuwe fase van Theater en Filmhuis Dakota, waarin we samenwerkingen met diverse partijen hebben opgestart of hervat om als theater en filmhuis een rol van grotere betekenis voor onze directe omgeving te spelen dan in de jaren daarvoor.

In het eerste jaar van de nieuwe beleidsperiode is gestart om dieper de wijken van Escamp in te komen. Dit hebben we gedaan door:

- aanstellen programmamedewerker ZuidWest om programma's van diverse partners in de wijk op elkaar af te stellen en nieuwe vragen in de wijken van Zuid West op te halen;
- Wijkprogrammering te organiseren rondom onze Ook van Jou festivals;
- Actiever dan voorheen aan te sluiten bij de diverse wijkoverleggen en hierdoor zichtbaarder te zijn voor andere partijen uit Escamp.

Als cultuuranker willen we de mensen in de haarvaten van de wijken van het stadsdeel Escamp bereiken. Door goed naar de wensen van deze bewoners te luisteren, lukt het ons steeds beter deze publieksgroep te bereiken. We luisteren naar hen en werken met hen samen.

In 2021; het eerste jaar van de kunstenplanperiode 2021-2025 hebben we met onze samenwerkingspartners deze missie onder andere vormgegeven door:

- In samenspraak met de omgeving een programmering te organiseren;
- Een educatief programma voor scholen uit Escamp en de rest van Den Haag te organiseren;
- De wijkfilm 'Mijn wijk is Rijk' te produceren;
- De jongeren productie 'YOU.NG' te produceren;
- Drie participatieve Ook van Jou-festivals te produceren;
- In samenwerking met de cultuurankers, festival de Betovering en diverse welzijnspartijen vakantie-activiteiten te organiseren voor de jeugd;
- Samen met de huurders de Artlabs in ZUID57 door te ontwikkelen;
- Samen met ROC Mondriaan 'Art Entrance' door te ontwikkelen waarin moeilijk lerende jongeren kennis maken met actieve kunst- en cultuurbeleving.
- Samen met bewonersorganisatie Wateringseveld een traject opstarten voor duurzaam cultuuraanbod voor de jeugd in Wateringseveld in 2022.

Prestatienorm verbonden aan de exploitatiesubsidie Gemeente Den Haag

De Gemeente Den Haag is onze grootste financiële partner. Voor 2021 heeft de stichting een prestatieraster ingediend. Op basis daarvan zijn de volgende prestatienormen afgesproken met de Gemeente Den Haag:

- Programmeren van 120 voorstellingen/festivalonderdelen;
- Programmeren van 700 filmactiviteiten;
- Programmeren van 25 festival onderdelen (zelf en derden);
- Organiseren van 260 overige activiteiten;
- Met bovenstaande 38.000 bezoekers bereiken;
- Samen met de partners in ZUID57 zorgdragen voor de receptiefunctie van het gebouw en de exploitatie verzorgen van de Spiegelzalen;

- Verzorgen van een educatieprogramma met ca. 35 voorstellingen en 20 lessen/activiteiten voor primair onderwijs;
- Bereiken van ca. 4.000 leerlingen in primair onderwijs;
- Verzorgen van een educatieprogramma voor voortgezet onderwijs met ca. 5 voorstellingen en 40 lessen/activiteiten;
- Bereiken van ca. 1.100 leerlingen in het voortgezet onderwijs;
- Maatregelen nemen om inclusiviteit te bevorderen en diversiteit van Haagse bevolking terug te laten komen in personeel, publiek, partners en programmering;
- Maatregelen treffen ter bevordering van een gezonde en duurzame bedrijfsvoering met in acht neming van de diverse codes;
- Inspannen om relevante samenwerkingen aan te gaan met (culturele)partners in de stad.

Op de laatste bladzijde van deze jaarstukken is het prestatieraster toegevoegd waar in detail de aantallen qua activiteiten en bezoekers zijn terug te lezen en worden afgezet tegen de voorgenomen activiteiten en verwachte bezoekersaantallen.

De voorgenomen aantallen konden door de coronamaatregelen niet overal behaald worden. Hier is gedurende het jaar regelmatig contact over geweest met de gemeente. De gemeente heeft aangegeven hier coulant mee te zullen omgaan. Dakota heeft getracht haar activiteiten desalniettemin zoveel mogelijk doorgang te laten vinden.

De stichting is dan ook tevreden met het in 2021 bereikte resultaat.

Onderstaand een samenvatting die specifiek over bovenstaande prestatienormen gaat:

Prestatie	Afgesproken norm 2021	Gerealiseerd 2021
Voorstellingen prof en amateur	120	73
Filmactiviteiten	700	411
Festival onderdelen (eigen en door derden)	25	44
Overige activiteiten (openbaar en besloten)	260	146
Bezoekers van bovenstaande	35.000	11.450
Voorstellingen Primair Onderwijs	35	17
Lessen/activiteiten Primair Onderwijs	20	20
Bereik leerlingen Primair Onderwijs	4.000	2.245
Voorstellingen Voortgezet Onderwijs	5	0
Lessen/activiteiten Voortgezet Onderwijs	40	6
Bereik leerlingen Voortgezet Onderwijs	1.100	140
Lessen/activiteiten MBO*	0	17
Bereik leerlingen MBO*	0	175
Receptiefunctie ZUID57 + Spiegelzalen verzorgen	Realiseren	Gerealiseerd
Inclusiviteit bevorderen	Realiseren	Gerealiseerd
Gezonde en duurzame bedrijfsvoering, toepassing diverse codes	Realiseren	Gerealiseerd
Relevante samenwerkingen aangaan partners in de stad	Realiseren	Gerealiseerd

*Lopende het jaar kwam er vraag vanuit het MBO voor lessenreeksen. Aangezien er minder vraag vanuit het VO kwam in coronatijd hebben we gekozen om deze kans aan te grijpen en zo met de behoefte van de omgeving mee te bewegen

In onderstaande tabel onze totale ambitie voor 2021 en de realisatie ervan:

	Ambitie 2021	Realisatie 2021	% behaald
Totaal aantal activiteiten	1.085	691	64%
Totaal aantal bezoekers	43.550	14.010	32%

Bovenstaande ambities zijn halverwege 2020 opgesteld met de gedachte dat in 2021 corona weinig tot geen invloed meer zou hebben. Helaas bleek de realiteit weerbarstiger. We zijn dan ook zeker trots dat we het activiteitsniveau boven de 50% hebben gekregen en nog steeds 1/3 van de bezoekersaantallen hebben gehaald met de toegestane zaalcapaciteiten.

De grotere terugloop in aantal bezoekers ten opzichte van het activiteiten valt te verklaren door de overheidsmaatregelen. Gedurende de maanden dat Dakota wel publiek mocht ontvangen was dit veelal op 1,5 meter met in de tweede helft van 2021 een gezondheidscheck.

1,5 meter afstand betekent in de zalen van Dakota het volgende:

	Normale aantal stoelen	1,5 meter afstand
Theaterzaal	183	48
Filmzaal	60	18

Ondanks deze zaken hebben we elk moment dat mogelijk was de deuren opengezet en met veel creativiteit samen met onze partners, omwonende en artiesten bijzondere programma's aan de wijk aangeboden.

Dakota heeft met de vragen van de omgeving meebewogen. Daar waar we merkte dat bijvoorbeeld het voortgezet onderwijs het afgelopen jaar geen ruimte had voor cultuur kwam de vraag juist vanuit het MBO om hier mee te starten. En daar waar het lastig was om een dansvoorstelling te realiseren is dit omgebogen tot het produceren van een film omdat dit binnen de beperkingen wel te realiseren was.

Het team en de partners van Dakota hebben zich flexibel en wendbaar opgesteld om zo veel mogelijk te doen om ook in dit lastige jaar Escamp gelukkiger te maken!

Hieronder wordt ingegaan op de inhoudelijke aspecten van onze activiteiten en op ons beleid.

Invulling activiteiten en positionering Cultuurankerfunctie

Theater en Filmhuis Dakota is aangemerkt als één van de acht cultuurankers van Den Haag. Per 1 januari 2019 zijn we tevens aangemerkt als MeeMaakPodium door het Fonds Cultuurparticipatie. Deze subsidieregeling heeft ons de mogelijkheid geboden onze manier van werken als cultuuranker uit te diepen.

Daarnaast zijn we één van de partners binnen de proeftuinregeling van de Regio Haaglanden en het ministerie van Onderwijs en Cultuur. Binnen dit project delen wij als cultuuranker onze manier van werken met partners in de regio.

Zowel het MeeMaakPodium als de proeftuinregeling duurde initieel tot 2020. Voor beide regelingen heeft Dakota verlenging gekregen om ook in 2021 nog activiteiten uit te voeren.

In 2021 zijn we ook ondersteund door het stadsdeel Escamp met het jaarprogramma 'Impact in Escamp'

Activiteiten

Dakota heeft in 2021 een breed pallet aan activiteiten georganiseerd. Het zwaartepunt blijft als theater en filmhuis liggen bij de voorstellingen en films in onze zalen. We werken via een eigen ontwikkelde MeeMaakMethodiek. Vanuit deze manier van werken splitsen we onze activiteiten op in Meedoen, Meemaken en Meedenken. Het programma dat stellen we vraag gericht samen door veel met bewoners en partners (onze meedenkers). Binnen de programmering was ook in 2021 weer veel ruimte voor meemakers die zelf een avond organiseerde op ons podium. Naast de voorstellingen en films hebben we afgelopen jaar twee 'Ook van Jou festivals' georganiseerd. Dit zijn meedoe activiteiten om bewoners en partners op toegankelijke manier kennis te laten maken met Dakota. In 2021 heeft Dakota ook de Artlabs geëxploiteerd waar een grote diversiteit aan activiteiten door derden wordt aangeboden op het gebied van kunstparticipatie op gebied van podium- en beeldende kunst.

Naast bovenstaande activiteiten heeft Dakota dit jaar twee films geproduceerd. Een film waarmee het jongerenproject van Clifton Veldwachter is afgerond. Voor de film YOU.NG zijn onder andere gelden van het stadsdeel Escamp gebruikt die waren doorgeschoven vanuit 2021. De tweede film werd geproduceerd in samenwerking met vijf initiatiefnemers uit Moerwijk. De film 'Mijn Wijk is Rijk' is vertoont op het Ook van Jou festival, meerdere malen voor bijeenkomsten met ambtenaren uit ZuidWest en wordt in 2022 ook nog uitgezonden op TV West.

MeeMaakPodium

Hoewel het theater in 2021 vaker gesloten was dan open hebben we zeker niet stil gezeten. In de zomer hebben we tweemaal het Ook van Jou festival weten te organiseren op 1,5 meter afstand. En wisten we ook weer meer de ouderen doelgroep te bereiken die in 2020 behoorlijk uit het vizier was geraakt. Met programmering die vooral deze doelgroep aansprak zoals liedjes van Joke Bruijs en de Band in de Hoek wisten we hen weer de theaterzaal in te krijgen. Al blijft het kwetsbaar en verwachten we ook in 2022 nog hard te moeten werken om te zorgen dat deze doelgroep ons weer gaat bezoeken.

Ook werden in 2021 de voorbereidingen getroffen om in 2022 'MeeMetDakota' uit te gaan rollen. Een programma waarin verschillende namen voor partners die we voorheen gebruikten worden samengevoegd. Onze vrienden, ambassadeurs en meedenkers worden allemaal deelnemers aan het MeeMetDakota programma. Een programma gericht om zowel inhoudelijk en financieel meedenken te combineren. In 2022 zal dit programma worden uitgerold.

Proeftuingeregeling

Ook in 2022 is Dakota partner geweest in de verlengde proeftuin van de regio Haaglanden. In dit jaar is actief bijgedragen aan kennis bijeenkomsten. Dakota heeft meegewerkt aan de informatiefilm en bijeenkomsten van KCK Zoetermeer en heeft op deze manier kennis die Dakota de afgelopen jaren heeft opgedaan overgedragen aan partners in de regio. Een interview voor de gezamenlijke publicatie die is uitgebracht en het geven van een online workshop tijdens de presentatie van deze publicatie zijn de afsluitende activiteiten van de proeftuin geweest.

Impact in Escamp

Met het project 'Impact in Escamp' zijn verschillende activiteiten gefinancierd door het stadsdeel Escamp. Dit zijn onderdelen waarin de bewonersparticipatie altijd een groot aandeel is. De volgende zaken zijn zoals afgesproken gerealiseerd: 2 maal Ook van jou festival, Zomer activiteiten, exploitatie Artlabs Theater/Dans.

De activiteiten vonden veelal plaats in de periode dat publieksbezoek mogelijk was. Dat hebben we gemerkt. De zomerweek van Dakota was binnen enkele momenten uitverkocht waardoor Dakota de eerste twee weken van de zomervakantie een goed bezochte plek was door de jeugd van Escamp. Ook de twee Ook van Jou festivals waren welkomme activiteiten na een lange lockdown. Alle momenten tijdens de festivals waren uitverkocht.

Het OpenPodium dat in het plan stond is helaas niet uitgevoerd en is verschoven naar 2022.

Ook Dakota's Eindejaarsfestijn kon helaas op het laatste moment door de lockdown niet doorgaan. In goed overleg met het stadsdeel Escamp zijn alle uitvoerders (artiesten en workshopdocenten) ondanks de annulering vergoed en hebben we de bijdrage van het stadsdeel Escamp hiervoor in mogen zetten. Alle betrokkenen spreken hier hun dank voor uit.

Eind 2021 is reeds een gesprek gevoerd met de medewerkers van stadsdeeltokantoor Escamp om volgend jaar deze participatieve activiteiten te continueren.

Samenwerking Cultuurankers en Participatie Federatie

De gezamenlijke kracht van de cultuurankers werd duidelijk tijdens de uitvoer van het Krokuskabaal 2021. Het reguliere programma werd met veel energie omgebouwd tot een volledig online kinderprogramma in de voorjaarsvakantie van 2021. Samen hebben diverse medewerkers van de verschillende ankers de schouder onder het project gezet en het tot een succes gemaakt. Dit was als anker alleen niet gelukt, dit was duidelijk de kracht van acht!

Dakota was ook in 2021 onderdeel van de Participatie Federatie. Een landelijk netwerk van podia die werken vanuit participatie. Lokale makers worden door de federatie ondersteund om producties te maken en te spelen door heel Nederland. Eind december was de eerste pitchdag van jonge makers. Dakota zal in 2022 verschillende makers van andere podia ontvangen en zichtbaar maken voor het publiek in Escamp.

Positionering

Dakota heeft in weer een jaar met veel beperkingen veel veerkracht laten zien, programma's aangepast en daar waar mogelijk weten aan te sluiten bij de vragen en problematieken in de wijken om ons heen.

Zo hebben we in de zomer van 2021 een belangrijke rol gespeeld binnen het programma Jongeren in Coronatijd. Meerdere malen hebben op het plein en in de theaterzaal van Dakota jongeren activiteiten plaatsgevonden om tegemoet te komen aan de vraag van de jongeren in de wijk in tijden van lockdown. Dit is veelal met het welzijnswerk opgepakt.

Binnen het programma van de regiodeal ZuidWest is speelt Dakota een voortrekkersrol. In augustus is een programmamedewerker ZuidWest aangenomen die de diverse cultuur programma's van de Escart partners in ZuidWest met elkaar verbind en tijd heeft om daarnaast nieuwe vragen uit ZuidWest op te halen rondom kunst en cultuur.

Educatie en Talentontwikkeling

Educatie

In de educatie tak hebben we de impact van een tweede jaar corona goed gemerkt. Scholen zijn bezig geweest met overleven. Het is afgelopen jaar lastig geweest om met hen in contact te komen. Voorstellingen die wel gepland stonden in de eerste helft van 2021 gingen veelal niet door. In het najaar hebben wel enkele schoolvoorstellingen gespeeld maar door de beperkingen zijn minder aantal leerlingen bereikt dan geraamd.

Door de investeringen in livestreaming hebben we veel scholen gebruik gemaakt van Dakota om hun groep acht musicals te vertonen. Veelal met enkel leerlingen in huis en het publiek thuis de live stream volgend. Deze vorm van groep acht musicals vertonen kan in de toekomst ook worden uitgewerkt voor familieleden die niet in staat zijn de voorstellingen live bij te wonen. De reacties van scholen waren positief en zo hebben we kunnen bijdragen aan een goed afscheid voor vele groepen 8 in Escamp.

In 2021 heeft naast de schoolbezoeken van primair onderwijs ook het ArtEntrance project plaatsgevonden in samenwerking met ROC Mondriaan. Ondanks de corona situatie heeft het ROC Mondriaan besloten om te blijven investeren in dit project. Heel 2021, wanneer de maatregelen dit toelieten, hebben groepen leerlingen Dakota bezocht. In trajecten van telkens acht weken maakten ze kennis met diverse vormen van kunst en cultuurbeoefening in onze Artlabs. Dit deze ze onder begeleiding van professionele kunstvakdocenten.

Het traject loopt door tot en met zomer 2022. Tijdens het schrijven van dit jaarverslag zijn gesprekken gaande om deze pilot door te trekken naar een groter deel van ROC Mondriaan in de komende 2 tot 4 jaar. We zijn trots dat dit pilot traject ten tijde van corona als zo succesvol is ervaren door ROC Mondriaan dat ze er een duurzaam vervolg met ons aan gaan geven.

Naast het Art Entrance traject heeft in de tweede helft van 2021 het New Level traject gelopen. Een traject om jongeren in de vrije tijd kennis te maken met kunst en cultuur. Het traject kende een vliegende start met een groot jongeren weekend in zomer 2021. De eerste serie workshops had een veelbelovende start totdat de maatregelen rondom corona het project een andere richting opstuurde. Groepen jongeren mochten alleen in school verband bij elkaar komen. Deze kans is aangepakt en in de kerstvakantie hebben we een workshopreeks verzorgd op een middelbare school in Escamp. Deze school had voor een vakantie programmering gekozen om leerlingen in deze moeilijke tijden activiteiten aan te bieden. Hoewel het traject niet is gelopen zoals gepland is het bijzonder geweest om toch op deze manier jongeren kennis te laten maken met de activiteiten van Dakota.

Talentontwikkeling kennismaken

In het huis van Theater en Filmhuis Dakota is volop ruimte voor talentontwikkeling. Ook in 2021 is er veel amateurkunst beoefend in de Artlabs Beeldend en de Artlabs Dans/Theater.

De gedreven gebruikers van de artlabs hebben de moed nooit laten zakken en stonden direct wanneer het mogelijk was weer klaar om te starten. Dakota heeft daar waar mogelijk geholpen met het invoeren van regels en hier zo veel als mogelijk eenheid in aan proberen te brengen.

In de zomer 2021 is een nieuwe coördinator artlabs aangetrokken nadat we deze een jaar niet hadden gehad door vertrek van de vorige coördinator. Daarnaast is eind 2021 divers achterstallig onderhoud in de artlabs weggewerkt. Door het beter gaan onderhouden van de ruimtes en een goed aanspreekpunt voor vragen verwachten we spoedig herstel van teruggelopen huurders en activiteiten in de artlabs.

Dakota blijft een plek waar je kunt kennismaken met je eigen talenten en deze kunt ontwikkelen binnen de trajecten die door onze partners worden aangeboden.

Talentontwikkeling professioneel

In 2021 heeft maker Clifton Veldwachter het project dat in 2020 is uitgesteld gerealiseerd. Het plan van een bewegingsvoorstelling met tien Escampse jongeren is in de eerste helft van 2021 omgevormd tot dansfilm. Deze film is geproduceerd in tijden van lockdown en gepresenteerd in het Ook van Jou festival tijdens de opening van het culturele seizoen in september. Meer dan 25 jongeren hebben meegewerkt aan de film die op meerdere locaties in Den Haag is opgenomen. Hoewel ook dit project een andere wending heeft gekregen heeft Clifton een bijzonder eindproduct afgeleverd. Samen met Clifton is het project geëvalueerd en is het een waardevol leertraject geweest voor zowel Clifton als het team van Dakota.

De film is na de première ook onderdeel geweest van een grote educatie dag van het Mare College in Dakota. Leerlingen hebben de film gezien, een workshop van Clifton gehad en uiteindelijk een eigen presentaties gehad in de zaal van Dakota.

Resultaten Educatie en Talentontwikkeling

Het team van Dakota heeft een enorme veerkracht laten zien door telkens de programma's rondom educatie en talentontwikkeling aan te passen aan een steeds veranderende situatie. Hoewel de geraamde cijfers niet zijn gehaald kunnen we spreken van een succesvol jaar waarin scholen toch de weg hebben weten te vinden naar Dakota met hun leerlingen!

CULTUREEL ONDERNEMERSCHAP

Waar in voorgaande jaren juist is gewerkt aan expansie van de activiteiten van Dakota heeft 2021 in het teken gestaan om activiteiten overleefd te houden. Ondanks dat 2021 een jaar was van inhouden hebben we verschillende stappen gezet op het gebied van cultureel ondernemerschap.

Artlabs

Door de huurkijtschelding van de gemeente van de artlabs is het mogelijk geweest om toch te blijven investeren in deze kunstlokalen en ze aantrekkelijk te houden voor huurders. Samen met de huurders van deze ruimten is in september een gesprek gevoerd om samen naar de toekomst te kijken. Uit dit gesprek zijn de volgende zaken naar voren gekomen:

- Huurverhoging in 2022
- Gezamenlijk meer verantwoordelijkheid voor onderhoud en schoonmaak om de kosten te drukken
- Meer verbondenheid met de meedoetrajecten van Dakota en hierin een connectie om ook financiën te genereren uit fondsenbijdrages voor dit soort projecten

Gezamenlijk moeten deze punten ervoor zorgen dat de artlabs de komende jaren kostendekkend worden.

Horeca en verhuur

In 2021 is de functie van horecamanager samengevoegd met die van verhuurmedewerker. Door deze twee functies samen te voegen zijn er kortere lijnen wat resulteert in sneller handelen richting potentiële klanten. In de tweede helft van 2021 is een plan vormgegeven om met de horeca en verhuur weer uit de crisis te klimmen. Dit plan bestaat uit een mix tussen commerciële verhuur en horeca en meer sociale activiteiten om de wijk goed te bedienen. Zo zal de aanschuifafel van de participatiekeuken in 2022 starten bij Dakota en zal de koppeling tussen restaurant en voorstellingen/films een impuls gaan krijgen.

Partners die financieel bijdragen in gezamenlijke programma's

Dakota heeft geïnvesteerd in het vormgeven van meer gezamenlijke programma's met partners die ook deels de kosten van programma's kunnen dragen. Zo draagt ROC Mondriaan financieel bij aan het ArtEntrance project voor huur en inzet personeel.

In 2021 is een samenwerking voorbereid met bewonersplatform Wateringseveld om in 2022 duurzame kunstparticipatie voor kinderen in Wateringseveld op te zetten. Het bewonersplatform draagt financieel bij in personele en activiteiten lasten.

Dakota is ook kartrekker in het regiodeal project in ZuidWest. Vanuit het regiodealproject ontvangt Dakota financiën voor personele lasten van de programmamedewerker ZuidWest.

Dakota is aangesloten bij de participatie federatie. Een landelijk netwerk van podia die veel werken vanuit participatie. In 2021 heeft de federatie een traject opgezet om in 2021 en 2022 jonge talenten te kunnen ontvangen door middel van een financiële bijdrage vanuit de participatie federatie.

Alle bovenstaande projecten vallen binnen de missie en visie van Dakota. Zo dragen al deze projecten zowel inhoudelijk als financieel bij.

MeeMetDakota

In 2021 is een plan gevormd om ons oude vrienden programma nieuw leven in te blazen. De afgelopen jaren heeft Dakota vrienden, ambassadeurs en meedenkers gekend. Verschillende groepen die echter ook veel overlappen hebben. Om verwarring te voorkomen is opnieuw naar deze groepen gekeken. Vanuit de visie die Dakota als MeeMaakPodium de laatste jaren heeft ontwikkeld is MeeMetDakota bedacht. Een programma waar deze drie groepen onder kunnen vallen en meer crossovers tussen deze groepen komen.

Dit plan is eind 2021 gevormd en zal in 2022 worden uitgerold. Omdat echt impact te maken voor de komende jaren en dit plan duurzaam te laten zijn is onderzoek en innovatie nodig. Voor dit onderzoeken en innovatie doet Dakota in 2022 een aanvraag bij de regeling Cultureel Ondernemerschap van de Gemeente Den Haag.

BELEID PUBLIEKSBEREIK

Afgelopen jaar heeft Dakota zich op de drie speerdoelgroepen uit het meerjarenbeleidsplan gericht: kinderen, jongeren en senioren. Binnen deze groepen zoeken we altijd naar een goede afspiegeling van de wijken rondom het theater.

Omdat publiek minder fysiek aanwezig was op plekken in de wijk hebben we vol ingezet op publieksbereik via de digitale wegen. Door onzekerheid is minder drukwerk verzorgd zodat we flexibel onze marketing uitingen konden aanpassen.

Waar we in het eerste corona jaar 2020 hebben ingezet om echt alle doelgroepen even veel te bereiken, is in 2021 gekozen om meer te focussen op de groepen kinderen en jongeren. We merkten dat veel sociale partners projecten voor senioren uitvoerden. Door de korte lijnen die zij hebben met senioren zagen we dat zij hen goed wisten te bereiken. Omdat onze ouderen activiteiten inspelen op live contact tussen ouderen, was activiteiten voor hen in coronatijd ontwikkelen bij Dakota zeer lastig. Senioren blijven een speerdoelgroep van Dakota. De verwachting is dat na een heropening van de cultuursector ook deze doelgroep de weg naar Dakota snel zal terugvinden.

Jongeren

Door het aanstellen van een programmamedewerker jongeren die zijn roots in Escamp heeft en een groot netwerk van jongeren met zich meebracht is het gelukt om diverse jongeren naar Dakota toe te leiden. De doelgroep jongeren blijft zeer grillig en is moeilijk vast te houden. Het telkens moeten sluiten van de instelling doet de band met deze doelgroep geen goed. Dakota heeft het plan om in 2022 samen met andere culturele instellingen in Escamp en het sociale domein een gezamenlijk plan op te zetten. Samen zijn we naar verwachting sterker dan alleen en we hebben elkaar ook echt nodig voor het bereik van deze doelgroep.

Jeugd

De jeugdprogrammering op de vrijdagochtenden, zondagen en in de vakanties zijn vaste ijkpunten geworden voor de doelgroep. We zien veel terugkerend publiek en merken dat ondanks de moeilijke tijden deze programmeringen veelal goed lopen en weinig extra marketinginzet nodig hebben. Omdat deze doelgroep de weg naar Dakota goed weet te vinden is in 2021 voorbereid om in de meivakantie van 2022 een jeugdfilmfestival in Dakota te organiseren om ook de filmzaal beter in het vizier van deze doelgroep te krijgen.

Ook van jou festivals

Door het jaar heen zijn drie Ook van Jou festivals gerealiseerd. Dit zijn uiteraard activiteiten maar de festivals hebben ook een marketing doel. Deze festivals zijn onze MeeDoe activiteiten, activiteiten waar mensen voor het eerst meedoen bij Dakota. Ze maken kennis met het theater en de mogelijkheden er van. De twee festivals in de zomer waren een verademing voor het publiek. Uiteraard was iedereen nog heel voorzichtig en moest alles op 1,5 meter plaatsvinden. Dit weerhield mensen er niet van om langs te komen en (opnieuw) kennis te maken met Dakota.

Postcode onderzoek

Dakota heeft ook 2021 postcodes en huisnummers verzameld voor het onderzoek van The Hague partners wat in 2022 wordt uitgevoerd.

PERSONEELSBELEID

Met de ingang van het nieuwe kunstenplan heeft Dakota een hogere subsidiebijdrage gekregen. Deze is voornamelijk gebruikt om stappen te zetten richting de CAO Nederlandse Podia. Helaas is door een lagere toezegging dan gevraagd het niet mogelijk geweest om in 2021 direct volledig aan te sluiten bij de CAO. Op 1 januari 2021 is wel de eerste stap gezet naar aansluiting bij deze CAO. De volgende zaken zijn uitgevoerd:

- Van 40-urige werkweek naar 38urige werkweek
- Pensioen verbetering van 8% pensioen naar 12%
- Inschaling naar CAO Nederlandse Podia

Het is de intentie om in januari 2023 de volgende stappen te zetten: van 38urige werkweek naar 36urige werkweek en van 12% naar 16% pensioen. Door de coronacrisis en het wegvallen van een groot deel van de eigen inkomsten is het onzeker of Dakota deze stap zonder extra steun kan gaan zetten.

Personeelsvertegenwoordiging

De eind 2020 opgerichte personeelsvertegenwoordiging heeft in 2021 éénmaal een gesprek gehad met het managementteam waarin het personeelsbeleid is besproken.

Werktevreedenheid onderzoek

In september 2021 is gestart met een doorlopend werknemerstevredenheidsonderzoek door middel van het programma 'Today's Mood'. Het doen van een werknemerstevredenheidsonderzoek was een wens die al langer speelde bij zowel de bestuurder als de werknemers. Uit de 0-meting van het onderzoek kwam naar voren dat het personeel op de volgende gebieden mogelijkheden tot verbetering zien: communicatie, waardering en intrinsieke motivatie. Rondom deze onderwerpen zijn verdiepende vragenlijsten ingevuld en hier zijn op verschillende manieren acties aan verbonden.

Ook de coronacrisis blijkt een grote invloed op het gemoed van de werknemers van Dakota te hebben en zorgt voor een lagere werktevreedenheid.

Door het onderzoek hebben we scherper in beeld waar behoefte aan is. In de eerste helft van 2022 zal het MT de resultaten van de diverse onderzoeken en de daaruit vloeiende acties presenteren in een verbeterplan voor de werknemerstevredenheid.

Verandering overlegstructuren

Dakota is de afgelopen jaren gegroeid en is aan het professionaliseren. Voorheen had het gehele personeel tweewekelijks een gezamenlijke vergadering en daarnaast bestonden nog enkele afstemming overleggen. Deze structuur is in 2021 op de schop gegaan en is meer vanuit bedrijfsvoering naar de verschillende overleggen gekeken. Binnen de drie verschillende afdelingen (vloer, programma en kantoor) zijn de behoeftes onderzocht en een nieuwe afweging gemaakt van tijdsinvestering van diverse mensen bij de verschillende overleggen. Daar waar voorheen alles in de team vergadering werd besproken is er nu een opsplitsing in productie, programma en beleid. Met deze overleg structuur komen we tegemoet aan de wens om compacter te overleggen en meer toegespitst op een ieder zijn of haar functie. In 2022 zal deze nieuwe overlegstructuur worden geavaleerd.

Aandacht voor onboarding

De afgelopen jaren is er na jaren van relatief weinig personeelwisselingen een toename te zien van vertrekkende en nieuwe collega's. We hebben dit jaar dan ook aandacht besteed aan het onboarden van collega's. Een onboarding game is ontwikkeld waarin nieuwe medewerkers zowel praktische als inhoudelijke aspecten van Dakota tegenkomen.

Het vinden van de missie van Dakota is het doel van het spel. Nieuwe medewerkers die het spel hebben gespeeld het afgelopen jaar zijn zeer positief en geven aan dat ze hierdoor direct een extra verbinding voelen met Dakota en de mensen die er werken.

DIVERSITEIT EN INCLUSIE

In voorjaar 2021 is het traject 'Unlocking The Code' van start gegaan. Nora El Abdouni heeft op meerdere momenten in 2021 het volledige team, het managementteam en de werkgroep diversiteit en inclusie getraind. Zowel online als fysiek zijn er bijeenkomsten geweest omdat dit thema hoog bij Dakota op de agenda staat. De coronacrisis was geen rede om zaken uit te stellen!

De programmaleider van Dakota volgde in 2021 ook de opleiding inclusief leiderschap. Tijdens deze opleiding zette zij onder begeleiding van Nora een werkgroep op. Samen met het managementteam zijn doelen afgesproken. Voor 2021 zijn de volgende doelen gesteld:

- opzetten werkgroep diversiteit en inclusie
- vormen van een visie op diversiteit en inclusie
- deze visie delen met team, vrijwilligers en partners
- zichtbaar maken van de visie fysiek in het gebouw en digitaal op website
- in wervingsprocessen de wervingsteksten en procedure toetsen op inclusiviteit en werving moet zorgen voor bijdrage aan diversiteit.

Bovenstaande doelen zijn gehaald op het zichtbaar maken van de visie na. Dit heeft door de lockdown in december vertraging opgelopen.

De visie op diversiteit en inclusie van Dakota is als volgt geformuleerd:

'Theater Dakota is voor iedereen. We zijn een afspiegeling van de samenleving en bedienen diverse mensen in Escamp met ieder een eigen verhaal, ambitie, uitdaging en verlangen. Door ruimte te bieden aan deze diversiteit is Theater Dakota van betekenis voor al haar buurtbewoners. Door een verscheidenheid in culturele activiteiten, kunstuitingen, diverse werknemers en verschillende samenwerkingspartners zorgen we voor een toegankelijke, gastvrije organisatie waar iedereen zich gezien, gehoord en welkom voelt.'

Tijdens de december bijeenkomst met personeel en vrijwilligers is de visie door de werkgroep gedeeld en toegelicht. In vacatureteksten wordt de visie nu meegenomen en in 2022 zal de visie D/I ook onderdeel worden van de eerder genoemde on-boarding game.

Personeel (betaald personeel en vrijwilligers)

Door het traject dat Dakota samen met 'Unlocking the code' doorloopt is het gehele personeel dit jaar getraind om diversiteit en inclusie tot gespreksonderwerp te maken. Het onderwerp komt bij werving van nieuwe personeelsleden en vrijwilligers telkens terug op de agenda. Door de omstandigheden rondom corona is er weinig beweging geweest met nieuwe medewerkers en vrijwilligers. Door de training zijn we ons bewuster geworden van de grote diversiteit die het team van Dakota al bezit. Zowel op gender, leeftijd, afkomst en leeftijd is het team van Dakota zeer divers te noemen. Eind 2021 hebben verschillende personeelsleden aangekondigd afscheid te nemen. Met de werving van hun opvolgers kijkt ook het bureau van 'Unlocking the Code' mee hoe we met deze werving de diversiteit van het team op peil kunnen houden.

Programma

Ondanks de vele uitdagingen die er dit jaar waren in het programmateam hebben we samen met onze omgeving een zeer divers programma weten neer te zetten. Meer en meer worden we ons bewust dat niet alleen de inhoud divers moet zijn maar ook de manier van presenteren. Lastig te bereiken doelgroepen ontmoeten we sneller bij toegankelijke programmeringen die gratis zijn en gepresenteerd worden op ons plein. Jongeren zijn lastig met alleen kunst en cultuur te bereiken en het aanbod voor hen lieten we ook aansluiten op hun eigen vraag naar meer sport en spel activiteiten. Het is de uitdaging om altijd kunst en cultuur uiteindelijk de boventoon te laten voeren. Dakota wordt zich dus steeds bewuster om ook andere vormen te zoeken om de programma's aan te bieden.

Helaas moesten ook dit jaar weer een aantal amateur groepen zich terugtrekken door de beperkte publiekstoegang. Daar waar mogelijk is Dakota financieel tegemoet gekomen. Echter waren de financiën niet altijd de reden om een programmering te verzetten of af te blazen.

Publiek

Als cultuuranker zijn we er voor heel Escamp. Het publieksonderzoek dat de gemeente heeft laten uitvoeren in 2020 liet zien dat we bezoekers bereiken die niet regelmatig in aanraking komen met kunst en cultuur (de Wijkgerichte Vrijtijdgenieters en Randstedelijke Gemakzoekers). Dat ook doelgroepen met kinderen veel naar voren komen is passend bij het beleid dat de afgelopen jaren is gevoerd om veel op deze doelgroepen in te zetten.

In 2021 is extra aandacht geweest voor jongeren. Zo heeft Clifton Veldwachter met 25 jongeren de dansfilm YOU.NG geproduceerd en in de zomer 2021 gepresenteerd.

Dakota heeft in maart 2021 een programmamedewerker jongeren aangetrokken: Marwan Akachar. Marwan zelf behoort tot de doelgroep jongeren en heeft een breed netwerk van jongeren met zich meegebracht naar Dakota. Hij heeft een grote jongerendag in juni georganiseerd waar 160 jongeren op af zijn gekomen. Ook heeft hij samen met het programmateam NewLevel gestart. New Level zijn workshop series voor jongeren in de vrije tijd. Aansprekende workshopleiders gaan gedurende acht weken met de jongeren aan de slag op een bepaalde expertise. Dit traject stond helemaal in de steigers en was een mooie spinoff van de de jongerendag. Helaas hebben de diverse beperkingen ertoe geleid dat ook dit bijzondere project geen doorgang kon hebben. In 2022 zullen we een nieuwe herstart moeten gaan maken met de jongeren activiteiten. Al met al hebben alle activiteiten er voor gezorgd dat Dakota meer en meer bekend wordt onder jongeren en samenwerkingen met het welzijn en andere culturele instellingen rondom jongeren in de toekomst makkelijker zijn op te starten.

In de zomer van 2021 zijn er verschillende Meedenk sessies geweest met ons publiek om het programma van 2021-2022 met hen samen te vormen en gepland programma aan het te toetsen. Dit zorgt voor een gedragen programmering. Het is nog een uitdaging om deze meedenkgroepen divers te laten zijn. De actieve participanten zijn nu vooral senioren bewoners met een westerse komaf. Daarom heeft de programmaleider in 2021 naast deze groepssessies ook diverse 1-1 gesprekken met sleutelfiguren uit de wijk gehad die andere doelgroepen vertegenwoordigen. Het op deze manier wijkgericht en vraaggericht werken vraagt veel tijd en inzet. Echter plukken we er wel steeds meer de vruchten van omdat we bij steeds meer programmering een divers publiek zien.

In 2021 is een visie op diversiteit en inclusie geformuleerd, deze zal in 2022 ook zichtbaar worden gemaakt voor publiek. Deze visie nodigt alle bewoners rondom onze instelling uit om te participeren en hun mening te laten horen.

Partners

Onze partners zijn meer dan belangrijk voor ons als cultuuranker. Door binnen steeds meer projecten samen te werken, hebben we een rijk arsenaal aan partners in het onderwijs, welzijn en cultuur opgebouwd.

EscArt-netwerk

Het EscArt-netwerk bestaat uit de diverse bibliotheken in Escamp, Musicon, Zuiderpark Theater, Cultuurschakel en Dakota. Bij dit overleg schuiven altijd ambtenaren van het stadsdeel en de afdeling cultuur aan. Het uitvoeren van de Regio Deal Zuidwest¹ projecten was een belangrijk thema dit jaar in het netwerk.

Door een bijdrage uit deze Regio Deal heeft Dakota een programmamedewerker ZuidWest aan kunnen stellen: Sujatha Jain. Zij verbindt de verschillende projecten van de EscArt partners met elkaar en jaagt ook de samenwerkingen tussen de partners aan.

Daarnaast gaat zij op zoek naar de vragen die er in de wijken van ZuidWest leven rondom kunst en cultuur. In najaar 2021 heeft zij al verschillende workshops en performances op de Leyweg weten te presenteren. Voor 2022 zal het EscArt netwerk dieper in de wijken van ZuidWest zich gaan presenteren.

ROC-Mondriaan

Heel 2021 heeft het 'Art Entrance' gedraaid. Een samenwerking met het ROC Mondriaan om de meest kwetsbare leerlingen toegang tot cultuur te geven door middel van actieve cultuurbeoefening onder leiding van kunstenaars. Een groep leerlingen die we zonder deze samenwerking zeker niet hadden kunnen bereiken. ROC Mondriaan heeft begin 2022 uitgesproken deze samenwerking te willen uitbreiden en te verduurzamen voor de komende jaren. Een prachtige uitkomst van dit pilot project!

Stichting WIJKZ

De afgelopen jaren werkten Dakota en WIJKZ (Voorheen MOOI welzijn) al in diverse projecten samen rondom het bereiken van kwetsbare doelgroepen. Met name onze programmamedewerker jongeren heeft in 2021 veel samengewerkt met hen voor het bereiken en activeren van jongeren. Helaas is de aanvraag die gezamenlijk met Mooi Welzijn is gedaan bij het fonds cultuurparticipatie niet gehonoreerd door een te kort aan financiële middelen bij het fonds. Dakota en WIJKZ blijven telkens met elkaar in contact en weten elkaar goed te vinden. Helaas kunnen we door ontbrekende financiën niet tot een intensieve samenwerking komen op dit moment.

Bewonersplatform Wateringseveld

In najaar 2021 heeft het bewonersplatform Wateringseveld de vraag gesteld of Dakota een rol kan spelen in het opzetten en verduurzamen van cultuuraanbod voor kinderen in het Wateringseveld. Dakota heeft positief op deze vraag gereageerd en in het eerste half jaar van 2022 zal een programmamedewerker van Dakota samen met het bewonersplatform dit project gaan uitvoeren.

Vertrouwde partners waarmee in 2021 ook weer belangrijke samenwerkingen hebben plaatsgevonden:

- De zeven andere cultuurankers van Den Haag waarmee o.a. Krokuskabaal 2021 is gerealiseerd, een kinderfestival in de voorjaarsvakantie;
- Festival De Betovering waarmee tijdens de herfstvakantie 2021 een kinderkunstfestival is gerealiseerd;
- Culturele Partners in ZUID57 die participeerden in onze *Ook van jou festivals*

¹ Om de leefbaarheid in Den Haag Zuidwest te vergroten investeren Rijk en regio gezamenlijk ruim 15 miljoen euro in de Regio Deal Den Haag Zuidwest. De gemeente Den Haag en het Rijk werken samen met bewoners en lokale ondernemers aan het vergroten van de sociale cohesie, werkgelegenheid, veiligheid en de economische positie van de wijken.

Naast al deze samenwerkingen neemt Theater en Filmhuis Dakota deel aan verschillende overleggen binnen de culturele sector en het stadsdeel Escamp:

- Directieoverleg Cultuurankers
- Directieoverleg Podiumkunsten
- Den Haag Marketing overleg
- Diverse jaarlijkse Cultuurschakel overleggen
- Bewonersorganisaties Morgenstond en Wateringseveld
- Lid van de Participatie Federatie

RISICO'S

Begin 2021 is de risicoanalyse van 2020 geüpdatet. Er zijn geen grote risico's gesignaleerd die een grote kans en een grote impact hebben.

COVID19-PANDEMIE

Een niet genoemd risico zijn de gevolgen van de COVID19-pandemie. Op dit moment heeft de organisatie nog steeds met de onvoorspelbare gevolgen van de COVID19 pandemie te maken.

In 2021 heeft Dakota van diverse steunmaatregelen gebruik weten te maken. Op personeelslasten en activiteitenlasten is beheerst daar waar mogelijk maar ook op sommige vlakken juist weloverwogen extra geïnvesteerd. Bovenstaande zaken hebben ervoor gezorgd dat Dakota 2021 financieel gezond heeft weten af te sluiten.

Risico is dat bij aanhoudende crisis gemeente keuzes kan gaan maken die invloed hebben op de continuïteit van de organisatie. Er is wel reeds een 4^e steun pakket aangekondigd waar Dakota in dien nodig gebruik van kan maken voor 2022.

Ook met verhuurder Vestia zijn voortdurend gesprekken. Ook voor hen is het van groot belang dat Dakota overeind blijft als hoofdhuurder. Voor jan-mrt is reeds de huur van het cafe voor 50% kwijtgescholden.

Een nieuw gebleken risico is het langzaam op gang komen van publieksparticipatie voor zowel voorstellingen als horeca na lockdowns. De vraag is hoe zich dat ontwikkelt.

Dit risico is voor 2022 afgedekt door de steunmaatregelen compensatie publieksbezoek van het fonds podiumkunsten waar Dakota gebruik van kan maken.

RESULTAAT EN BELEID MET BETREKKING TOT VRIJ BESTEEDBAAR VERMOGEN

De stichting heeft geen winstoogmerk. Om voldoende vermogen te hebben om tegenvallers op te vangen, wordt gestreefd naar een vermogen tussen de 10%-15% van de jaarlijkse exploitatielasten. Eventuele overschotten in een boekjaar zullen als Algemene Reserve worden aangehouden. Deze reserves kunnen als vrij besteedbaar vermogen worden aangewend, indachtig de doelstelling van de stichting.

In 2021 is een exploitatieresultaat van € -226.111 behaald.

Na mutatie bestemmingsreserves van € 15.820 resteert een resultaat van € -241.931. Met toestemming van de gemeente is dit onttrokken van het in 2020 gevormde bestemmingsfonds "Covid-19 steun 2021". Het saldo van dit bestemmingsfonds bedraagt ultimo 2021 € 79.092. Voorwaarde hiervoor is dat dit fonds in 2022 wordt aangewend voor specifiek genoemde doelen en gederfde inkomsten in 2022.

Vanuit de twee bestemmingsreserves is in boekjaar jaar € 6.680 onttrokken. Daarnaast werd € 22.500 toegevoegd aan de bestemming 'vervanging inventaris en apparatuur'. Het totaal van de bestemmingsreserves bedraagt per 31 december 2021 € 157.600. Hiervan is € 140.985 bestemd voor 'vervanging inventaris en apparatuur' en € 16.615 voor 'Kantoorverbetering'.

Door de onttrekking van het resultaat aan het bestemmingsfonds blijven de overige, vrij reserves onveranderd € 82.541.

Hiermee heeft Dakota een eigen vermogen van € 319.233.

Zonder bestemmingsfonds "Covid-19 steun 2021", dat verplicht in 2022 moet worden aangewend, bedraagt het eigen vermogen per 31 december 2021 19% van de totale baten. De baten waren in 2021 circa € 500.000 lager dan in 2020, dit verklaart mede het hoge percentage. Bij gelijkblijvende baten bedroeg het eigen vermogen per 31 december 2021 14% van de totale baten.

Het is de stichting niet toegestaan vermogen uit te keren aan bestuursleden of de oprichters.

VERWACHTINGEN VOOR 2022

Met de nu doorgevoerde versoepelingen hopen we langzamerhand corona achter ons te gaan laten. Natuurlijk blijven er wel zorgen: komt het publiek weer terug, blijft ons personeel gezond en zal er genoeg interessant aanbod overeind blijven?

Dakota laat zich door deze zorgen niet uit het veld slaan. 2022 moet een jaar van hernieuwde energie zijn en we hebben ons ook voorgenomen vooral heel veel lol te maken en te vieren dat we er nog zijn!

Eind 2021 hebben verschillende personeelsleden aangegeven Dakota te gaan verlaten. Met hun vertrek is gekeken naar de opbouw van het team van Dakota en de kans benut om een optimalisatieslag te slaan. Dit zal voor verandering zorgen, alle teams van Dakota zullen deze veranderingen gaan merken. Met veel zorg en aandacht nemen we iedereen mee in deze transitie en verwachten een nog sterker Dakota te hebben staan in de zomer 2022.

In 2022 zal Dakota volgens plan steeds dieper de wijken van Escamp in trekken. Onze programmamedewerker ZuidWest zal samen met bewoners kleinschalige MeeDoe activiteiten organiseren die moeten gaan leiden tot MeeMaken en MeeDenken.

Dakota gaat een rol spelen in het opzetten en verduurzamen van activiteiten voor kinderen in de wijk Wateringseveld. En samen met ROC Mondriaan verduurzamen we de samenwerking voor het MBO. De 'Ook van Jou' festivals worden doorontwikkeld en aangepast naar de wensen van de wijk. En voorzichtig zijn er plannen in de maak om samen met de EscArt partners in najaar 2022 een kunst en cultuurfestival op de Leyweg te verzorgen!

2022 wordt een jaar van opnieuw zaaien maar ook oogsten van dat wat we de afgelopen jaren hebben opgebouwd!

BEGROTING 2022

BEGROTING 2022 Theater Dakota d.d.16-09-2021

A. Baten:		Begroting 2021
	<i>EIGEN INKOMSTEN</i>	
1	Publieksinkomsten binnenland (2+3+4+5+6)	385000
2	Kaartverkoop	160000
3	Uitkoop en partage	
4	Horeca bij uitvoeringen	175000
5	Verkoop van programma's of van beeld- en geluidsdragers	0
6	Inkomsten schoolvoorstellingen + edulessen	50000
7	Publieksinkomsten buitenland	0
8	Publieksinkomsten (1+7)	385000
9	Sponsorinkomsten	0
10	Overige directe inkomsten	0
11	Totaal directe inkomsten (8+9+10)	385000
12	Indirecte inkomsten	215000
13	Private middelen - particulieren incl. vriendenverenigingen	5000
14	Private middelen - bedrijven	20000
15	Private middelen - private fondsen	97250
16	Private middelen - goede doelenloterijen	0
17	Totaal bijdragen uit private middelen (13+14+15+16)	122250
18	Totaal indirecte inkomsten (12+17)	337250
19	Totaal eigen inkomsten (11+18)	722250
	<i>SUBSIDIES</i>	
20	Totaal structureel ministerie OCW	0
21	Totaal structureel Cultuurfondsen	0
22	Totaal structureel provincie	0
23	Totaal structureel gemeente Den Haag (specificatie naar dienst en doel)	753230
24	Totaal incidenteel gemeente Den Haag (specificatie naar dienst en doel)	127000
25	Totaal overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen incl. loonkosten sub	154320
26	Totaal subsidies (20+21+22+23+24+25)	1034550
27	Totale baten (19+26)	1756800

B. Lasten en resultaat:		Begroting 2021
	<i>LASTEN</i>	
	Directie, fondsenwerving, balie en administratie sal + soc lasten + pensioen	355175
1a		
1b	Ontvangen ziekegelden	0
1c	Overige kosten	32886
1	Beheerlasten personeel totaal (1a+1b+1c)	388061
2a	Huisvestingskosten	287310
2b	Organisatiekosten	22500
2c	Klein onderhoud gebouw en installaties	20000
2d	Algemene publiciteitskosten + representatie	8500
2e	Afschrijvingskosten	33000
2f	Algeme kosten en verzekeringen	43500
2	Beheerlasten materieel totaal (2a+2b+2c+2d+2e+2f)	414810
3	Totaal beheerlasten (1+2)	802871
4a	Activiteiten personeel salaris + soc lasten + pensioen	591184
4b	Oproep techniek	5000
4c	Projectmedewerkers	29000
4d	Onvangen ziekegelden	0
4e	Overig	-15505
4	Activiteitenlasten personeel totaal (4a+4b+4c+4d+4e)	609679
5a	Inkoop en kosten voorstellingen	91000
5b	Inkopen film en samenwerking filmhuis	36000
5c	Educatie / schoolvoorstellingen	40000
5d	Kosten projecten buiten reguliere programmering	45000
5e	Horeca inkopen	70000
5f	PR en Marketing	60000
5	Activiteitenlasten materieel totaal (5a+5b+5c+5d+5e+5f+5g+5h+5i)	342000
6	Totaal activiteitenlasten (4+5)	951679
7	Totale lasten (3+6)	1754550
	<i>RESULTAAT</i>	
8	Saldo uit gewone bedrijfsvoering	2250
9	Saldo rentebaten / -lasten	-2250
10	Saldo overige buitengewone baten / lasten	0
11	EXPLOITATIERESULTAAT (8+9+10)	0
	<i>RESUMÉ PERSONEELSKOSTEN</i>	
12	Totaal personeelslasten (1+4)	997740
13	waarvan vast contract	686958
14	waarvan tijdelijk contract	276782
15	waarvan inhuur (zzp'ers e.d.)	34000

TOT SLOT

2021 heeft anders uitgepakt dan we van tevoren gehoopt hadden. Toch hebben we samen met alle mensen en organisaties om ons heen een ongelooflijk bijzonder resultaat bereikt. Met het schrijven van dit jaarverslag was ik meerdere malen verbaasd dat we zo ongelooflijk veel hebben weten te doen en te bereiken! Het heeft veel van iedereen gevraagd. Meerdere malen heb ik medewerkers aan op de zoom gehad die er doorheen zaten. En toch wist iedereen zich telkens weer te herpakken en hebben we elkaar door dit bijzondere jaar heen gesleept.

De rek is er soms uit. De telkens veranderende maatregelen zijn vermoeiend. Het keer op keer moeten veranderen of annuleren vraagt veel. Maar de glimlach op het gezicht van een kind, het gesprekje met een bewoner aan de balie waarin we worden bedankt voor al onze activiteiten, de verwonderde blik van een jongere die voor het eerst een zaal in stapt; dat zijn de dingen waar we het voor doen!

Ik ben bijzonder dankbaar dat ik directeur mag zijn van deze prachtige instelling en heb bewondering voor iedereen die zich hard maakt voor Dakota.

Nogmaals wil ik alle medewerkers danken voor de veerkracht die ze hebben laten zien in 2021. Maar ook dank aan fondsen die middelen beschikbaar hebben gesteld. Dank aan de Gemeente Den Haag voor het vertrouwen en de steun. Dank aan al onze partners. Dank aan het publiek dat ons blijft volgen. Dank aan alle ZZP'ers die zich inzetten voor Dakota. En dank aan de Raad van Toezicht en alle vrijwilligers die zich elke dag hard blijven maken voor Dakota!

Den Haag, 12 april 2022
Stichting Theater Dakota

w.g. M.J. Bakker – de Prouw
Directeur-bestuurder

1.2 Verslag Raad van Toezicht Dakota 2021

Samenstelling en werkwijze

De Raad van Toezicht per 1 januari 2021 bestond uit:

Joger de Jong, voorzitter,
Hermen Borst, plaatsvervangend voorzitter
Artiëtte Kasbergen
Madhavi Radjpalsingh-Fontijn
Vacature

De vacature, per 1 december 2020, is ontstaan omdat Virindra Kalika niet voor een 2^{de} termijn opteerde. Met ingang van april kon in deze vacature worden voorzien door de benoeming van Rajesh Gobardhan.

Tevens heeft de Raad besloten een beginnend toezichthouder, Arjan Timmermans, een stageplaats binnen de raad aan te bieden.

Hermen Borst is met ingang van 31 december afgetreden omdat een lidmaatschap van de rvt moeilijk te combineren was met zijn beroepsmatige werkzaamheden en zijn privé situatie.

Inmiddels is de werving voor deze vacature afgerond en is op 15 februari Suzanne van der Pluijm toegetreden tot de raad van toezicht, zij neemt ook plaats in de auditcommissie.

Per 31 december 2021 bestaat de raad derhalve uit:

Joger de Jong , voorzitter
Ariëtte Kasbergen, vice-voorzitter
Madhavi Radjpalsingh-Fontijn
Rajesh Gobardhan
Suzanne van der Pluijm (per 15 februari 2022)
Arjan Timmermans, stageair

De raad kent een auditcommissie, een remuneratiecommissie en een commissie governance.

Vergaderingen

De Raad van Toezicht heeft in 2021 5 maal vergaderd. De meeste keren digitaal. In aanwezigheid met de directeur/bestuurder en afhankelijk van het onderwerp, medewerkers vanuit de organisatie.

De voornaamste onderwerpen die aan de orde zijn geweest:

- Q1,Q2 en Q3 rapportages
- jaarrekening 2020(goedgekeurd) in aanwezigheid van de accountant
- jaarverslag 2020(goedgekeurd)
- begroting 2022 (goedgekeurd)
- fondsenwerving
- corona en de gevolgen daarvan voor Dakota
- personeelsbeleid en personele ontwikkelingen
- risico analyse, update
- jaarlijks gesprek RvT met medewerkers
- evaluatie functioneren bestuurder
- werving nieuwe RvT leden
- governance
- proces meerjaren onderhoudsplan
- diversiteitstraject
- ontwikkelingen in Zuid-West; samenwerking met Welzijn
- bezoldigingsbeleid RvT

De vergadering werden door de directeur/bestuurder in samenspraak met de voorzitter voorbereid.

Een jaarplanning met te agenderen onderwerpen lag daaraan ten grondslag.

Daar waar aan de orde, hebben de verschillende commissie (audit, governance en remuneratie) voorwerk verricht en de Raad van advies voorzien. De (voorgenomen) besluiten van

directeur/bestuurder die goedkeuring van de Raad vereisen, dan wel van groot belang zijn, zijn aan de Raad voorgelegd. In 2021 waren dit de jaarrekening 2020 en de begroting en jaarplan 2022. Van de vergaderingen wordt verslag gemaakt door een externe partij.

Ontwikkelingen

Helaas heeft Dakota, net als de rest van Nederland, zich steeds opnieuw moeten verhouden tot veranderende maatregelen die in het kader van corona getroffen werden.

Wij snappen heel goed dat dat een zware wissel trekt op de motivatie van de medewerkers. Des te verheugende is het te kunnen constateren dat wanneer er meer mogelijkheden waren om actief te zijn, de creativiteit en de inzet van medewerkers nog volop aanwezig waren.

Die keuze, om niet bij de pakken neer te zitten maar om binnen de randvoorwaarden kansen te zien en deze benutten, is door de Raad van Toezicht zeer gewaardeerd.

De financiële steun van zowel rijk als gemeente is in dank aanvaard en helpt om continuïteit voorlopig te kunnen garanderen.

De Raad heeft kunnen vaststellen dat de organisatie door de directeur/bestuurder in financieel/organisatorisch/inhoudelijk opzicht zich, ondanks de coronaperikelen, nog steeds ontwikkelt en daarmee zowel in het stadsdeel alsook in de stad toonaangevend wordt/blijft.

Het is ook plezierig te zien dat medewerkers, na een aantal jaren Dakota, een carrièrestap kunnen maken. Ook zo maakt Dakota haar missie waar.

De Raad van Toezicht wil hier nogmaals alle medewerkers, betaald en onbetaald, die zich het afgelopen jaar onder moeilijke omstandigheden zich weer maximaal hebben ingezet en elke keer weer opnieuw frisse coronaproof activiteiten wisten te organiseren, daarvoor van harte bedanken.

Evaluatie Raad van Toezicht

De Raad heeft het eigen functioneren in 2021 niet geëvalueerd. Deze evaluatie staat gepland voor begin februari 2022. In deze evaluatie zullen we nagaan af alle eerdere afspraken zijn uitgevoerd en zullen verder voor de evaluatie als leidraad ons eigen handboek nemen en met elkaar 1 of 2 speerpunten vaststellen voor de komende periode.

Evaluatie directeur/bestuurder

De Raad zal het functioneren van de directeur/bestuurder bespreken tijdens de eigen evaluatie, waarna de remuneratie commissie met hem het gesprek zal voeren. Voor dit gesprek zal ook input gevraagd worden vanuit verschillende stakeholders. Vanwege de lockdown in december 2021 is dit gesprek naar februari 2022 verplaatst.

In het kader van fair play is begin dit jaar de inschaling van de directeur/bestuurder aan de orde geweest. Op voordracht van de remuneratiecommissie is de salariëring conform de regeling bezoldiging directeuren van private theater en concertgebouwen, vastgesteld.

Governance code cultuur(GCC)

Theater en Filmhuis Dakota past de 8 principes van de GCC volledig toe.

Jaarlijks wordt daarbij in de RvT ook stilgestaan.

HUIDIGE SAMENSTELLING EN (NEVEN)FUNCTIES in de periode 01-01-2021 t/m 31-12-2021

Voorzitter: drs J.G.J (Joger) de Jong

- Bestuurscoach bij PEP
- Voorzitter ZorgScala
- Adviseur bij Jambo management

Lid en plaatsvervangend voorzitter: drs. A. (Ariëtte) Kasbergen

- Conrector Adriaan Roland Holtschool Bergen NH (m.i.v. 01-08-2021)
- Zelfstandig adviseur, interim bestuurder en coach in Het Derde Bedrijf
- Statenlid Provincie Zuid-Holland (Groen Links)
- Voorzitter bestuur Stichting ZiZa Rotterdam (m.i.v. 14-01-2020)

Lid: M. (Madhavie) Fontijn-Radpalsingh

- Eigenaar FON HR advies en coaching (m.i.v. 01-06-2020)
- Associate Bureau Kruger (m.i.v. 01-06-2022)

Lid: drs. R.K. (Rajesh) Gobardhan

- Freelance Project Manager Digital Marketing
- Founder Xenvii. – E-commerce platform

Lid: drs. S. (Suzanne) van der Pluijm

- Huidig: Directeur Bedrijfsvoering Erasmus School of Economics/Erasmus Universiteit (tot 1 juni 2022)
- Toekomstig: Directeur Bedrijfsvoering Faculteit Wiskunde en Natuurwetenschappen Universiteit Leiden (vanaf 1 juni 2022)

Huidige directeur-Bestuurder: M.J. (Maarten) Bakker-de Prouw

In functie sinds 01-01-2017 o.b.v. arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

(Neven)functies:

- Directeur-Bestuurder Stichting Taal en Theater Studio de Bakkerij

COMMISSIES

Remuneratiecommissie:

- Joger de Jong
- Madhavie Fontijn-Radpalsingh

Auditcommissie:

- Rajesh Gobardhan
- Suzanne van der Pluijm

Commissie good governance:

- Joger de Jong
- Ariëtte Kasbergen

ROOSTER VAN AFTREDEN

Functie:	Naam:	In functie sinds:	Herbenoemd of herbenoembaar per:	Termijn:	Treedt af per:
Voorzitter	Joger de Jong	01-07-2016	01-07-2019	2 ^e	01-07-2022
Lid en plv. voorzitter	Ariëtte Kasbergen	12-09-2018	12-09-2021	2 ^e	12-09-2024
Lid	Madhavie Fontijn-Radjpalsingh	13-10-2020	13-10-2023	1 ^e	
Lid	Rajesh Gobardan	15-04-2021	15-04-2024	1 ^e	
Lid	Suzanne van der Pluijm	15-02-2022	15-02-2025	1 ^e	

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

		31 december 2021		31 december 2020	
ACTIVA		€	€	€	€
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]				
Computerapparatuur		6.560		9.083	
Inventaris		18.600		31.160	
Theatertechniek		17.146		19.981	
			42.306		60.224
Vlottende activa					
<i>Voorraden</i>	[2]				
Handelsgoederen en emballage		1.815		937	
			1.815		937
<i>Vorderingen</i>	[3]				
Handelsdebiteuren		48.066		36.441	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		18.818		12.169	
Overige vorderingen		59.915		46.158	
Overlopende activa		20.862		32.799	
			147.661		127.567
<i>Liquide middelen</i>	[4]		667.387		868.371
Totaal activazijde			859.169		1.057.099

2.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Eigen vermogen	[5]				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>					
Bestemmingsreserves		157.600		141.780	
Overige reserves		<u>82.541</u>		<u>82.541</u>	
			240.141		224.321
<i>Vastgelegd vermogen</i>					
Bestemmingsfondsen		<u>79.092</u>		<u>321.023</u>	
			79.092		321.023
Voorzieningen	[6]				
Overige voorzieningen		<u>260.344</u>		<u>228.859</u>	
			260.344		228.859
Kortlopende schulden	[7]				
Handelscrediteuren		43.266		34.069	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		17.646		23.111	
Overige schulden		64.359		34.743	
Overlopende passiva		<u>154.321</u>		<u>190.973</u>	
			279.592		282.896
Totaal passivazijde			<u><u>859.169</u></u>		<u><u>1.057.099</u></u>

2.2 Exploitatierkening 2021

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
A	SUBTOTAAL OPBRENGSTEN	255.163	767.250	335.831
	<i>Directe opbrengsten</i>	<i>206.756</i>	<i>615.000</i>	<i>289.470</i>
A.1	Publieksinkomsten (specificatie):	95.738	385.000	162.379
	- kaartverkoop, uitkopen, partage etc. in Den Haag	65.232	210.000	108.308
	- horeca	30.507	175.000	54.070
A.3	Overige directe opbrengsten (specificatie):	111.018	230.000	127.091
	- zaalverhuur	48.911	155.000	71.429
	- vergoedingen gezamenlijke activiteiten	46.657	45.000	44.281
	- Cultuurankers en diversen	15.450	30.000	11.380
	<i>Indirecte opbrengsten</i>	<i>48.407</i>	<i>152.250</i>	<i>46.361</i>
A.5	Bijdragen uit private middelen (specificatie):	48.407	152.250	46.361
	- particulieren (incl. vriendenvereniging)	1.857	25.000	6.411
	- private fondsen	46.550	127.250	39.950
B	SUBTOTAAL SUBSIDIES	977.464	945.000	1.396.665
B.3.1	Meerjarige subsidie Gemeente Den Haag	740.348	723.500	595.364
B.3.2	Overige subsidies Gemeente Den Haag:			
	- Projecten	95.885	84.500	102.581
	- LKS	58.068	45.000	93.643
	- Covid-19 tegemoetkomingen	0		395.574
B.4	Overige subsidies en bijdragen uit publieke middelen:			
	- Projecten	63.780	92.000	51.645
	- Covid-19 tegemoetkomingen	19.383	0	157.859
	<i>Som der baten (A+B)</i>	<i>1.232.627</i>	<i>1.712.250</i>	<i>1.732.496</i>
C	SUBTOTAAL BEHEERLASTEN	689.669	771.383	589.068
C.1	Beheerlasten personeel (specificatie):	323.921	348.772	200.603
	- salariskosten	248.601	312.422	176.542
	- ingehuurd personeel	6.033	3.755	5.380
	- overige personeelskosten	69.287	32.595	18.681
C.2	Beheerlasten materieel (specificatie):	365.748	422.611	388.464
	- huisvesting	282.598	312.111	287.111
	- organisatiekosten	24.557	22.500	30.760
	- algemene publiciteitskosten	3.867	8.500	5.316
	- afschrijvingen	21.754	33.000	20.377
	- overig	32.972	46.500	44.900
D	SUBTOTAAL ACTIVITEITENLASTEN	765.687	938.617	802.474
D.1	Activiteitenlasten personeel (specificatie):	562.070	558.617	570.879
	- programmering binnen prestatienorm theater/film	318.041	335.534	325.527
	- programmering binnen prestatienorm schoolvoorstellingen	27.300	22.220	28.767
	- projecten inclusief fondsenwerver	109.262	37.936	91.315
	- artlabs	7.784	31.222	30.002
	- horeca	99.683	120.442	95.269
	- overige personeelslasten	0	11.263	0
D.2	Activiteitenlasten materieel (specificatie):	203.616	380.000	231.595
	- collectiebeheer (kosten programmering dakota+film)	63.261	135.000	89.130
	- educatie (schoolvoorstellingen)	16.610	40.000	29.486
	- overige projecten/activiteiten buiten prestatienorm	77.080	75.000	58.396
	- specificatie publiciteitskosten	32.068	60.000	34.527
	- overig (o.a. alles rondom de horeca)	14.598	70.000	20.057
	<i>Som der lasten (C+D)</i>	<i>1.455.356</i>	<i>1.710.000</i>	<i>1.391.541</i>
	SALDO uit gewone bedrijfsvoering	-222.729	2.250	340.954
	SALDO rentebaten en -lasten	-3.383	-2.250	-2.244
	EXPLOITATIERESULTAAT	-226.111	0	338.710
	SALDO toevoegingen bestemmingsreserves	22.500	0	22.500
	SALDO onttrekkingen bestemmingsreserves	-6.680	0	-4.813
	SALDO toevoeging bestemmingsfonds Steunfonds Cultuur	0	0	321.023
	SALDO onttrekking bestemmingsfonds Steunfonds Cultuur	-241.931	0	0
	SALDO toevoeging aan overige reserves	0	0	0

Resumé personeelskosten:			
Totaal personeelskosten (C.1 + D.1)	885.992	907.389	771.482
- waarvan op vast contract	668.408	711.684	484.399
- waarvan op tijdelijk contract (waaronder STIP)	158.293	156.705	239.880
- waarvan via inhuur (zzp-ers e.d.)	59.290	39.000	47.203

2.3 Exploitatierекening projecten 2021 volgens richtlijnen OCW

	Jongeren actief in	Regiodeal	Eindejaar festijn	Proeftuin	Ook van jou	Ook van jou	Artlafs Dans	Zomer-activiteiten	Jonge Maker	Exploiatie	
	Coronatijd	ABBA/VL	ABBA/	ABBA/	ABBA/	Herfst ABBA/	Film ABBA/	ABBA/	ABBA/	ABBA/	Resultaat
	38010	VL/37717	VL/37711	VL/30111	VL/37711	VL/37711	VL/37711	VL/37711	VL/28802	VL/26043+T	
BATEN:											
Directe opbrengsten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	206.756	206.756
Indirecte opbrengsten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-21.362	1.857
Opbrengsten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	185.394	208.613
MJB Gemeente Den Haag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	740.348	740.348
Overige subsidies Gemeente Den Haag	13.046	17.152	7.000	9.000	6.250	6.250	22.000	7.000	5.000	61.255	153.953
Overige subsidies uit publieke middelen	-	-	-	-	7.500	7.500	-	-	-	68.163	83.163
Subsidies	13.046	17.152	7.000	9.000	13.750	13.750	22.000	7.000	5.000	869.766	977.464
Overige bijdragen uit private middelen	-	-	-	-	3.000	3.000	-	6.250	5.000	29.300	46.550
Totale baten	13.046	17.152	7.000	9.000	16.750	16.750	36.662	13.250	10.000	1.084.460	1.232.627
LASTEN:											
Beheer:											
Beheerlasten personeel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	323.921	323.921
Beheerlasten materieel	-	142	-	-	0	80	43.581	4	23	305.238	365.748
Totale beheerlasten	-	142	-	-	0	80	43.581	4	23	629.159	689.669
Activiteiten:											
Activiteitenlasten personeel	-	16.391	500	9.000	11.001	11.998	6.934	11.904	1.592	491.901	562.070
Activiteitenlasten materieel	13.046	2.103	8.275	-	13.408	10.505	-	1.559	8.556	146.163	203.616
Totale activiteitenlasten	13.046	18.494	8.775	9.000	24.409	22.503	6.934	13.463	10.149	638.064	765.687
Totale lasten	13.046	18.636	8.775	9.000	24.409	22.583	50.515	13.467	10.171	1.267.223	1.455.356
Resultaat	-	-1.484	-1.775	-	-7.659	-5.833	-13.853	-217	-171	-182.763	-222.729
Saldo rentebaten en -lasten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.383	-3.383
Exploitatieresultaat	-	-1.484	-1.775	-	-7.659	-5.833	-13.853	-217	-171	-186.145	-226.111

2.4 Overzicht subsidies en fondsbijdragen 2021

Project	Subsidiënt of fonds	Beschikkingnummer of kenmerk	Toegezegd bedrag	Realisatie 2021	Balans 31-12-2021	
					Activa	Passiva
Krokus Kabaal 2021	VSB Fonds	20201910	8.500	8.500		
Krokus Kabaal 2021	Jeugdvakantieloket	200080	15.800	15.800		
Krokus Kabaal 2021	Rabobank		5.000	5.000		
Zomerweek Kids	Jeugdvakantieloket	210043	6.250	6.250		
Cadeautje Kinderen Aanzee	Kinderen aan zee		700	0		700
YOU.NG	Culruurschakel	2020.7114/MH.eh	5.000	5.000	5.000	
Ook van jou 2019/20/21	Fonds 1818	190190	24.000	6.000	2.000	
Buddyprogramma	Oranjefonds	MHD/20172451 en MG/20191410	14.000	0	9.000	
Projectsubsidies van private fondsen				<u>46.550</u>		
Exploitatie algemeen	Gemeente Den Haag	ABBA/VL/26043	726.116	726.116		
Exploitatie TREND	Gemeente Den Haag	ABBA/VL/26043-T	14.232	14.232		
Meerjarige subsidie gemeente Den Haag				<u>740.348</u>		
2 x Ook van Jou festival	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/37711	12.500	12.500	1.250	
6 x open podium	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/37711	4.500	0		4.050
Zomeractiviteiten	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/37711	7.000	7.000	700	
Eindejaar festijn (28-29-30 dec)	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/37711	7.000	7.000	700	
Theater Dans Artlabs /Culturele	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/37711	22.000	22.000	2.200	
Jongeren actief in Coronatijd	Gemeente Den Haag	ABBA/VL/38010	13.046	13.046	557	
Bijdrage voor participatiemdwkr	Regiodeal/Gem Den Haag	ABBA/VL/37717	30.000	17.152		9.848
Proeftuin 2020/2021	Gemeente Den Haag	ABBA/VL/30111	12.000	9.000		
2x artlabs Kidsclub	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/28802	5.000	0		2.500
Comm art project clifton	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/28802	5.000	5.000	500	
Open podium 6x	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/28802	1.500	0		850
Ook van jou 2x	Stadsdeel Escamp	ABBA/VL/28802	12.500	0	1.250	
Escart Avonden	Gemeente Den Haag		5.000	0		2.500
Gemeente Den Haag COVID	Gem Den Haag	ABBA/VL/32367	3.187	3.187		
Projectsubsidies gemeente Den Haag				<u>95.885</u>		
Podiumstart 2020/2021	Fonds Podiumkunsten	169465414	36.761	20.217		
MeeMaakPodium	Fonds voor Cultuurparticipatie	12132256	100.000	25.000	10.000	
Podiumstart 2021/2022	Fonds Podiumkunsten	169465414	53.000	13.563	13.563	
Art Entrance	Fonds voor Cultuurparticipatie	13056948	50.000	5.000		35.000
Projectsubsidies uit publieke middelen				<u>63.780</u>		
TVL Q1 2021	RVO	4050	15.136	15.136		
TVL Q2 2021	RVO		7.166	7.166		
TVL Q4 2021	RVO		8.995	8.995	8.995	
NOW 2 jun-sept	UWV		59.597	(6.125)		
NOW 1 subsidie overheid mrt-mei	UWV		54.616	(6.814)		
TVL 1 2020	RVO	4050	4.463	587		
TVL 2 2020	RVO		4.652	438		
Covid-19 tegemoetkomingen uit publieke middelen				<u>19.383</u>		
Saldo jaarrekening				<u>965.946</u>	<u>58.615</u>	<u>55.447</u>

2.5 Kasstroomoverzicht over 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		-222.728
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	21.754	
Mutatie voorzieningen	31.485	
		53.239
Verandering in werkkapitaal:		
Voorraden en onderhanden werk	-878	
Vorderingen	-20.094	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	-3.304	
		-24.276
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-193.765
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-3.388	
		-3.383
Kasstroom uit operationele activiteiten		-197.148
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-3.836	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-3.836
Mutatie geldmiddelen		-200.984
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		868.371
Mutatie geldmiddelen		-200.984
Stand per 31 december		667.387

2.6 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Theater Dakota, statutair gevestigd te Den Haag, bestaan voornamelijk uit:

- het in samenwerken met bewoners en culturele en maatschappelijke organisaties bevorderen van een breed cultureel aanbod in het Haagse stadseel Escamp;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Zuidlarenstraat 57 te Den Haag.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Theater Dakota, statutair gevestigd te Den Haag is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 27335487.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Theater Dakota zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord.

De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2021 waren gemiddeld 17,4 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2020 waren dit 17,7 werknemers.

	2021	2020
Onderverdeeld naar:		
Directie	0,7	0,7
Administratie	0,8	1,1
Marketing	0,8	1,0
Verhuur	0,8	0,7
Techniek	3,4	3,1
Horeca	2,4	2,4
Balie-Floor	3,5	4,6
Programmering	1,6	0,8
Educatie/Participatie	1,8	1,9
Productie	0,9	0,8
Fondsenwerver/projectbegeleider	0,8	0,6
	<u>17,4</u>	<u>17,7</u>

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Theater Dakota van toepassing zijnde regelgeving: artikel 4a van de Wet op het specifiek cultuurbeleid die genoemd wordt in artikel 1.3.1.c WNT. Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor Stichting Theater Dakota is € 209.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking 2021

<i>bedragen x € 1</i>	M. J. Bakker-de Prouw
Functie(s)	Bestuurder-directeur
Aanvang en einde dienstvervulling in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,74
Echte of fictieve dienstbetrekking	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	63.660
Beloning betaalbaar op termijn	3.891
<i>Subtotaal</i>	<i>67.551</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	154.660
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	67.551
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking 2020

bedragen x € 1	M. J. Bakker-de Prouw
Functie(s)	Bestuurder-directeur
Aanvang en einde dienstvervulling in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,72
Echte of fictieve dienstbetrekking	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	49.107
Beloning betaalbaar op termijn	2.543
<i>Subtotaal</i>	<i>51.650</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	144.720
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	51.650
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder:

Naam topfunctionaris

J.G.J. de Jong-Kruijt
H. Borst
A. Kasbergen
V.R.M. Radjpalsingh-Fontijn
R.K. Gobardhan

Functie

Voorzitter RvT
Lid RvT
Lid RvT
Lid RvT
Lid RvT

2.6 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties-zonder winststreven' (RJK C1).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Vreemde valuta

Functionele valuta

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de onderneming haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

2.6 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaan uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht. De bestemmingsreserve is een reserve gevormd vanuit het exploitatieresultaat en afgescheiden van de overige reserves, omdat hier een specifieke bestemming aan is gehangen.

Vastgelegd vermogen

Het vastgelegd vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan. Als deze beperking door derden is aangebracht, wordt dit deel van het vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

2.6 Toelichting op de jaarrekening

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Overige voorzieningen

Voorziening groot onderhoud:

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks van jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

2.6 Toelichting op de jaarrekening

Opbrengstverantwoording

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Toewijzing van kosten aan projecten/activiteiten

Direct aanwijsbare kosten worden direct ten laste van het betreffende project/activiteit gebracht. De toewijzing van personeelskosten aan projecten en de doorbelasting van de overige kosten vindt plaats op basis van de door het bestuur vastgestelde begroting alsmede op basis van de diverse projectbegrotingen.

Activiteitenlasten

Onder de activiteitenlasten wordt verstaan de direct aan de activiteiten toe te rekenen lasten.

Beheerlasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Lasten worden genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan de verzekeringsmaatschappij. Vanaf 2020 is de pensioenvoorziening ondergebracht bij Brand New Day. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn, onder aftrek van het werknemersdeel. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

2.6 Toelichting op de jaarrekening

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.7 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Computer apparatuur	Inventaris	Theater techniek	Totaal 2021
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	45.705	83.736	52.585	182.026
Cumulatieve afschrijvingen	-36.622	-52.576	-32.604	-121.802
Boekwaarde per 1 januari	9.083	31.160	19.981	60.224
Investeringen	809	-	3.027	3.836
Afschrijvingen	-3.332	-12.560	-5.862	-21.754
Mutaties 2021	-2.523	-12.560	-2.835	-17.918
Aanschafwaarde	46.514	83.736	55.612	185.862
Cumulatieve afschrijvingen	-39.954	-65.136	-38.466	-143.556
Boekwaarde per 31 december	6.560	18.600	17.146	42.306
Afschrijvingspercentages:				
Computerapparatuur		20 %		
Inventaris		20-50 %		
Theater techniek		20 %		

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden [2]

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Handelsgoederen		
Emballage	355	248
Voorraad dranken alcohol en non-alcohol	1.460	689
	1.815	937

2.7 Toelichting op de balans

Vorderingen [3]

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	48.066	36.441
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	18.818	12.169
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting laatste periode(n)	18.079	12.150
Omzetbelasting suppletie	739	19
	18.818	12.169
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen fondsbijdragen en subsidies	58.615	46.158
Waarborgsommen	1.300	-
	59.915	46.158
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	12.501	4.745
Nog te ontvangen bedragen	2.736	19.005
LIV-/LKV-reservering	5.625	9.049
	20.862	32.799
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Liquide middelen [4]		
Rabobank, Rekening courant	133.431	787.904
Rabobank, BedrijfsSpaarRekening	249.919	50.414
Rabobank, Rekening courant (Vrienden Dakota)	161.520	16.412
Rabobank, Zakelijke rekening (Cultuurankers)	114.652	9.976
Kluis	7.145	2.718
Kassa's en overige	720	947
	667.387	868.371

2.7 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN [5]

Vrij besteedbaar vermogen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Bestemmingsreserves		
Vervanging inventaris en apparatuur	140.985	122.089
Kantoorverbetering	16.615	19.691
	<u>157.600</u>	<u>141.780</u>
	2021	2020
	€	€
<i>Vervanging inventaris en apparatuur</i>		
Stand per 1 januari	122.089	102.663
Toevoeging uit resultaatbestemming	22.500	22.500
Afschrijvingen inventaris/apparatuur	-3.604	-3.074
Stand per 31 december	<u>140.985</u>	<u>122.089</u>

De bestemmingsreserve is gevormd voor de toekomstige vervanging van de inventaris en apparatuur in het theater. De Gemeente Den Haag heeft toestemming verleend tot een toevoeging vanuit het resultaat van totaal € 22.500 in 2021. In 2021 is er € 3.604 afschrijvingen op investeringen in inventaris en apparatuur in het theater ten laste van deze reserve gebracht.

	2021	2020
	€	€
<i>Kantoorverbetering</i>		
Stand per 1 januari	19.691	21.430
Aankoop kantoorverbetering	-3.076	-1.739
Stand per 31 december	<u>16.615</u>	<u>19.691</u>

De bestemmingsreserve is gevormd voor de toekomstige kantoorverbetering. In 2020 zijn er geen uitgaven direct ten laste van deze reserve gebracht. Er is € 3.076 afschrijvingen op investeringen in kantoorverbetering ten laste van deze reserve gebracht.

	2021	2020
	€	€
Overige reserves		
Stand per 31 december	<u>82.541</u>	<u>82.541</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2021 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

2.7 Toelichting op de balans

Vastgelegd vermogen

Bestemmingsfondsen

	2021	2020
	€	€
<i>Bestemmingsfonds Covid-19 steun 2021</i>		
Stand per 1 januari	321.023	-
Toevoeging vanuit resultaatbestemming	-	321.023
Onttrekking negatief resultaat t.l.v. bestemmingsfonds	-241.931	-
Stand per 31 december	<u>79.092</u>	<u>321.023</u>

De stichting heeft in 2020 vanuit de Subsideregeling Herstelfonds Cultuur Den Haag € 395.574 ontvangen ter dekking van het exploitatietekort als gevolg van COVID-19. Hiervan is in 2020 € 74.551 gebruikt als dekking van het tekort. In het boekjaar zijn de trajecten gerealiseerd zoals afgesproken: traject diversiteit en inclusie, opleidingstraject MT, investering in streamingsapparatuur en op sterkte krijgen van team. Deze kosten zijn onderdeel van het negatieve resultaat 2021 dat vanuit de resultaatbestemming is onttrokken uit het bestemmingsfonds. In totaal is in 2021 onttrokken € 241.931. De stichting heeft toestemming het ultimo boekjaar 2021 niet-gebruikte deel van € 79.092 te reserveren op de balans per 31-12-2021, mits zij dit bedrag aanwendt voor specifiek genoemde doelen en gederfde inkomsten in 2022.

VOORZIENINGEN [6]

Overige voorzieningen

	2021	2020
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud</i>		
Stand per 1 januari	228.858	196.846
Dotatie boekjaar	38.000	38.000
Onttrekking	-6.514	-5.987
Stand per 31 december	<u>260.344</u>	<u>228.859</u>

Met ingang van 2014 wordt er een voorziening gevormd voor het te verwachten groot onderhoud o.b.v. een meerjarenonderhoudsplan. De Gemeente Den Haag heeft toestemming verleend tot een jaarlijkse toevoeging van € 38.000.

2.7 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN [7]

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Handelscrediteuren		
Crediteuren	43.266	34.069

Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<i>Loonheffing</i>		
Loonheffing december	17.646	23.111

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige schulden		
Waardebonnen Theater Dakota in omloop	9.925	9.702
Penvoerderschap Cultuurankers	54.434	25.041
	64.359	34.743

Het saldo van € 54.434 voor Penvoerderschap Cultuurankers bestaat uit gelden van de Cultuurankers die gespaard zijn voor toekomstige activiteiten. De gelden komen niet aan Stichting Theater Dakota toe, maar worden in toekomstige jaren voor nieuwe activiteiten ingezet of terugbetaald aan het betreffende Cultuuranker. In het najaar van 2022 wordt een aparte vereniging opgericht en zal Dakta geen penvoerder meer zijn en worden de gelden overgeheveld naar deze vereniging.

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overlopende passiva		
Reservering accountants- en administratiekosten	17.113	18.533
Nog te betalen bedragen	22.126	12.367
Reservering vakantiegeld	27.450	28.655
Vooruitgefactureerde huur Art Labs	12.467	6.836
Vooruitontvangen kaartverkoop theater	5.170	4.431
Reservering vakantiedagen	14.548	13.537
Vooruitontvangen subsidies	55.447	106.614
	154.321	190.973

2.7 Toelichting op de balans

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft ingaande 1 oktober 2011 een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Zuidlarenstraat 57 te Den Haag. De huurverplichting loopt tot en met 31 augustus 2026. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 71.000 exclusief servicekosten.

De stichting heeft ingaande 1 augustus 2015 een huurcontract afgesloten voor de exploitatie van de spiegelzalen op dezelfde locatie. De huurverplichting loopt tot en met 31 december 2026. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 23.000 exclusief servicekosten.

De stichting heeft 1 juli 2017 een huurcontract afgesloten ten behoeve van horecaexploitatie op dezelfde locatie. De huurverplichting loopt tot en met 30 juni 2022. De jaarlijkse verhuurverplichting bedraagt € 19.000 exclusief servicekosten.

De stichting heeft op 19 augustus 2019 een huurcontract afgesloten ten behoeve van exploitatie van Artlabs beeldend zalen op dezelfde locatie. De huurverplichting liep tot en met 30 juni 2020. De huurovereenkomst wordt behoudens opzegging telkens met 6 maanden verlengd. De jaarlijkse verhuurverplichting bedraagt € 26.600. Er worden geen servicekosten in rekening gebracht.

Bruikleen

De stichting heeft van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed onder contractnummer B303300 een kunstobject in bruikleen gekregen. Hiertoe is zij verplicht het object te verzekeren voor een bedrag van € 75.000. Deze verzekering is per balansdatum afgesloten door de stichting.

2.8 Toelichting op de exploitatierekening 2021

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
BATEN:			
Directe opbrengsten:			
Publieksinkomsten:			
- Kaartverkoop theater	22.388	100.000	41.183
- Schoolvoorstellingen	23.077	50.000	43.847
- Filmopbrengsten	19.766	60.000	23.278
	<u>65.232</u>	<u>210.000</u>	<u>108.308</u>
- Horeca	30.507	175.000	54.070
	<u>95.738</u>	<u>385.000</u>	<u>162.379</u>
Overige directe opbrengsten:			
Diverse inkomsten:			
- Verhuur theater	21.660	90.000	16.263
- Verhuur overige zalen en diverse	4.033	0	9.356
- Verhuur Artlabs Theater/Dans	14.662	30.000	25.794
- Verhuur Artlabs Beeldend	8.557	35.000	20.017
Zaalverhuur	<u>48.911</u>	<u>155.000</u>	<u>71.429</u>
- Vergoeding gezamenlijke activiteiten (Balie/receptie Zuid 57)	46.657	45.000	44.281
- Diverse opbrengsten	15.450	30.000	11.380
	<u>111.018</u>	<u>230.000</u>	<u>127.091</u>
Indirecte opbrengsten (Bijdragen uit private middelen):			
Particulieren incl vriendenverenigingen en bedrijven	1.857	25.000	6.411
Private fondsen (al dan niet via een andere penvoerder)	46.550	127.250	39.950
	<u>48.407</u>	<u>152.250</u>	<u>46.361</u>
Subsidies:			
Meerjarige subsidie gemeente Den Haag	740.348	723.500	595.364
Projectsubsidies gemeente Den Haag	95.885	84.500	102.581
STIP/LKS-subsidies gemeente Den Haag	58.068	45.000	93.643
Covid-19 tegemoetkoming Steunfonds Cultuur	0	0	395.574
Subsidies gemeente Den Haag	<u>894.301</u>	<u>853.000</u>	<u>1.187.162</u>
Overige subsidies en bijdragen uit publieke middelen:			
Projectsubsidies	63.780	92.000	51.645
Covid-19 tegemoetkomingen	19.383	0	157.859
	<u>83.163</u>	<u>92.000</u>	<u>209.504</u>
	<u>977.464</u>	<u>945.000</u>	<u>1.396.665</u>

Bij alle baten zien we een invloed van de COVID19 pandemie. Diverse projecten hebben geen doorgang gevonden waardoor de inkomsten vanuit fondsen afwijken t.o.v. de begroting. Alle fondsen die projecten hebben gefinancierd die zijn uitgesteld naar 2022 hebben toestemming gegeven om projectgelden mee te nemen naar 2022, waardoor voor de toekomst al een stukje financiële zekerheid is voor uit te voeren projecten.

Tegenover veel wegvallende directe en indirecte opbrengsten en minder bijdrages vanuit fondsen staan wel diverse corona steunsubsidies. Zowel vanuit de algemene regelingen als uit de steun regeling van de Gemeente Den Haag zijn bijdrages ontvangen die de tekorten van 2021 compenseren.

2.8 Toelichting op de exploitatierekening 2021

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Beheer:			
Beheerlasten personeel			
Salariskosten			
Salarissen en vakantietoelage	165.460	250.499	61.421
Sociale lasten	73.352	49.549	121.117
Pensioenlasten	19.814	12.375	22.363
Ontvangen ziekengeld	-3.460		-19.142
Loonsubsidie LIV-/LKV	-6.564		-9.217
	<u>248.601</u>	<u>312.422</u>	<u>176.542</u>
Inhuur overig personeel (o.a. baliemedewerkers)	6.033	3.755	5.380
Totale salarislaster	<u>254.634</u>	<u>316.177</u>	<u>181.922</u>
Overige personeelskosten			
Premie ziekteverzuimverzekering/Arbo	48.018	20.000	15.597
Reis- en overige kostenvergoedingen	1.678	4.000	1.970
Scholingskosten	12.485	2.345	2.969
Bedrijfskleding	0	2.000	-
Werving & selectie	1.800	250	279
Overige personeelskosten	5.306	4.000	5.897
Doorbelaste personeelskosten	0	0	-8.032
Totaal overige personeelskosten	<u>69.287</u>	<u>32.595</u>	<u>18.681</u>
Totaal beheerlasten personeel	<u>323.921</u>	<u>348.772</u>	<u>200.603</u>
Uitsplitsing salariskosten naar afdeling:			
Balie	95.340		76.958
Beheer	<u>228.582</u>		<u>123.645</u>
	<u>323.921</u>		<u>200.603</u>

In het boekjaar zijn naverrekeningen verzuimverzekeringen uit de jaren 2018, 2019 en 2020 gekomen, die niet waren gereserveerd. Hierdoor is er een eenmalige afwijking t.o.v. de begroting 2021 van de premie ziekteverzuimverzekering. Tevens is er ultimo boekjaar een bedrag voor de afrekening 2021 gereserveerd.

Beheerlasten materieel

Huisvestingskosten			
Huurkosten	111.520	139.117	122.152
Servicekosten	92.496	93.094	108.113
Dotatie onderhoudsvoorziening	38.000	38.000	38.000
Schoonmaakkosten	21.353	14.400	16.569
Theaterkosten	19.322	27.500	2.277
Overige huisvestingskosten	-93	0	-
Totaal huisvestingskosten	<u>282.598</u>	<u>312.111</u>	<u>287.111</u>

Door huurkorting vanuit Vestia voor het cafe en vanuit Gemeente voor Artlabs vallen de huurkosten lager uit dan begroot.

2.8 Toelichting op de exploitatierekening 2021

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Organisatiekosten			
Kantoorbenodigdheden/drukwerk/porti	2.502	4.000	2.206
Telecommunicatie en -internetkosten	1.385	500	795
Kosten automatisering	9.598	8.000	13.622
Contributies en abonnementen	1.881	4.000	2.787
Onderhoud inventaris en kleine aanschaffingen	9.192	6.000	11.351
Totaal kantoorkosten	24.557	22.500	30.760
Algemene publiciteitskosten			
Representatiekosten/voedsel en drank	3.867	5.000	4.430
Overige verkoopkosten	0	0	720
Afboeking oninbare debiteuren	0	0	165
Totaal verkoopkosten	3.867	8.500	5.316
Afschrijvingen materiële vaste activa	21.754	33.000	20.377
Overige algemene kosten			
Administratiekosten	11.975	20.000	22.805
Accountantskosten	10.527	9.500	8.965
Advieskosten	0	6.500	3.210
Zakelijke verzekeringen	9.268	10.000	9.101
Overige algemene kosten	1.201	500	818
Totale algemene kosten	32.972	46.500	44.900
Totaal beheerlasten materieel	365.748	422.611	388.464

De kosten van de afhandeling van de NOW verklaringen vielen lager uit de reservering ultimo 2020. Hierdoor viel een deel van de kosten in 2021 vrij.

Activiteiten:

Activiteitenlasten personeel

Salariskosten en kosten inhuur			
Salarissen en vakantietoelage	477.685	425.750	548.606
Sociale lasten	40.241	84.213	-
Pensioenlasten	10.743	21.032	2.395
Ontvangen ziekengeld	0	0	-24.174
Loonsubsidie LIV-/LKV	0	0	-0
Salariskosten	528.669	530.995	526.827
Ingehuurd projectmedewerkers en fondsenwervers	30.747	15.000	20.079
Ingehuurd personeel, conciërge	18.618	19.000	18.211
Ingehuurd medewerker techniek	0	5.000	158
Totale salarislaster inclusief Ingehuurd personeel	578.035	569.995	565.275

Dakota baseert haar salarissen op de CAO Nederlandse Podia, verder heeft zij haar eigen arbeidsvoorwaarden.

Overige personeelskosten			
Reis- en overige kostenvergoedingen	2.423	2.000	23
Kosten vrijwilligers	3.119	6.000	2.868
Scholingskosten	1.397	6.326	2.969
Bedrijfskleding	0	2.000	-
Werving & selectie	0	0	115
Overige personeelskosten	736	756	2.306
Doorbelaaste personeelskosten	-23.640	-28.460	-2.677
Totaal overige personeelslasten	-15.964	-11.378	5.604
Totaal activiteitenlasten personeel	562.070	558.617	570.879

2.8 Toelichting op de exploitatierekening 2021

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Activiteitenlasten materieel			
<i>Programmering theater/film/schoolvoorstellingen binnen prestatienorm</i>			
Theater	49.678	90.000	67.708
Overige kosten voorstellingen	541	1.000	1.036
Totaal theatervoorstellingen	50.219	91.000	68.744
Filmkosten			
Filminkopen	9.100	32.000	11.936
Samenwerkingsbijdrage (programmeur Filmhuis)	3.942	8.000	8.451
Overige kosten filmhuis	-	4.000	-
Totaal filmvoorstellingen	13.041	44.000	20.386
Kosten collectiebeheer (programmering theater+film)	63.261	135.000	89.130
Schoolvoorstellingen/educatie	16.610	40.000	29.486
Overige projecten/activiteiten buiten prestatienorm			
Projectkosten	77.080	75.000	58.396
Horeca			
Inkopen horeca	14.575	70.000	20.057
Overige horecakosten	23	-	-
Inkopen Horeca	14.598	70.000	20.057
Specifieke publiciteitskosten	32.068	60.000	34.527
Totaal activiteitenlasten materieel	203.616	380.000	231.595
TOTAAL ACTIVITEITENLASTEN	765.687	938.617	802.474

In 2021 is besloten niet te bezuinigen op personeel aangezien reeds bekend was dat hier steun voor werd gegeven en het na 2020 belangrijk was om het team niet uit te putten. Voor transitie van de PR afdeling is gedurende 6 maanden een externe projectmedewerker ingehuurd die niet begroot was, waardoor deze post hoger uitvalt dan begroot. Binnen de kosten van de programmering is door de lockdowns minder uitgegeven dan begroot net als bij de inkoop van horeca, schoolvoorstellingen en publiciteitskosten.

Rentebaten en -lasten	3.382	2.250	2.244
-----------------------	-------	-------	-------

2.8 Toelichting op de exploitatierekening 2021

Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020

Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over bijzondere posten en ontwikkelingen

Ten tijde van het opmaken van de jaarrekening zijn niet alle beperkende maatregelen rondom het Coronavirus opgeheven. Hoewel dit voor de culturele sector een grote opluchting is, betekent dit niet dat de gevolgen van de crisis direct verdwenen zijn. Publiek en huurders keren niet direct in dezelfde getale als voor de crisis terug.

Ondertekening van de jaarrekening

Het jaarverslag en de jaarrekening zijn aldus vastgesteld door de directeur-bestuurder.

Den Haag, 12 april 2022
Stichting Theater Dakota

w.g. M.J. Bakker-de Prouw
directeur-bestuurder

Het jaarverslag en de jaarrekening zijn goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Den Haag, 12 april 2022
Stichting Theater Dakota

w.g. drs. J.G.J. de Jong-Kruijt
voorzitter RvT

w.g. M. Fontijn-Radjpalsingh
lid RvT

w.g. drs. S. van der Pluijm
lid RvT

w.g. drs. A. Kasbergen
lid RvT

w.g. drs. R.K. Gobardhan
lid RvT

3. OVERIGE GEGEVENS

Stichting Theater Dakota
Zuidlarenstraat 57
2545 VP DEN HAAG

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht van Stichting Theater Dakota te Den Haag

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Theater Dakota te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2021 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Theater Dakota te Den Haag per 31 december 2021 en van het resultaat over de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'. Voorts zijn wij van oordeel dat de jaarrekening in alle van materieel belang zijnde aspecten voldoet aan de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT in de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021 met een balanstotaal van € 859.169;
2. de exploitatierekening voor het boekjaar eindigend op 31 december 2021 met een resultaat van € 226.111 (tekort); en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en volgens het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Theater Dakota te Den Haag, zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven' en de bepaling van en krachtens de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Was getekend te Sliedrecht, 22 april 2022.

WITH accountants B.V.
M. de Bruijne RA

Bijlage

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2021 van Stichting Theater Dakota te Den Haag

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften, Controleprotocol WNT en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

D. CULTUURANKERS - Theater DAKOTA		Eenheid	Raming 2021	Realisatie 2021
OPENBARE VOORSTELLINGEN				
1	Voorstellingen professioneel	aantal	770	474
2	Voorstellingen amateurs	aantal	50	10
3	Totaal openbare voorstellingen (1+2)	som	820	484
4	Bezoeken voorstellingen professioneel	aantal	18.000	5.793
5	Bezoeken voorstellingen amateur	aantal	8.500	865
6	Totaal bezoeken openbare voorstellingen (4+5)	som	26.500	6.658
FESTIVALS (zelf georganiseerd)				
7	Festivalonderdelen	aantal	20	34
8	Bezoeken festivalonderdelen	aantal	2.000	974
FESTIVALS (door derden georganiseerd)				
9	waarvan eigen festivalonderdelen	aantal	5	10
10	Bezoeken festivalonderdelen	aantal	1.000	930
11	Totaal bezoeken festival onderdelen (8+10)	som	3.000	1.904
OVERIGE OPENBARE ACTIVITEITEN				
12	Overige activiteiten professioneel	aantal	20	10
13	Overige activiteiten amateurs	aantal	100	92
14	Overige openbare activiteiten	aantal	20	1
15	Totaal overige openbare activiteiten (12+13+14)	som	140	103
16	Bezoeken/deelnemers overige activiteiten professioneel	aantal	400	265
17	Bezoeken/deelnemers overige activiteiten amateurs	aantal	4.000	1.482
18	Bezoeken/deelnemers overige openbare activiteiten	aantal	800	379
19	Totaal bezoeken overige openbare activiteiten (16+17+18)	som	5.200	2.126
BESLOTEN ACTIVITEITEN				
20	Activiteiten	aantal	120	43
21	Bezoeken/deelnemers	aantal	3.750	762
22	Totaal bezoeken voorstellingen en festivals (6+11)	som	29.500	8.562
<i>specificatie bezoeken</i>				
23	Gratis bezoeken	aantal	6.040	1.504
24	Betaalde bezoeken	aantal	23.460	9.184
25	Ooievaarspas bezoeken	aantal	2.500	108
26	CJP bezoeken	aantal	0	0
I. CULTUURPARTICIPATIE: ACTIVITEITEN VOOR KINDEREN EN JONGEREN IN DE VAKANTIE		Eenheid	Raming 2021	Realisatie 2021
1	Deelnemers tot 12 jaar	aantal	6.350	2.669
2	Deelnemers 12 tot 18 jaar	aantal	150	180
3	Aangeboden verschillende activiteiten (1+2)	som	6.500	2.849
J. CULTUUREDUCATIE HAAGSE SCHOLEN		Eenheid	Raming 2021	Realisatie 2021
SCHOOLVOORSTELLINGEN HAAGSE SCHOLEN				
1	Schoolgebonden voorstellingen primair onderwijs	aantal	35	17
2	Schoolgebonden voorstellingen voortgezet onderwijs	aantal	5	0
3	Schoolgebonden voorstellingen MBO	aantal	0	0
4	Schoolgebonden voorstellingen HO	aantal	0	0
5	Totaal schoolgebonden voorstellingen (1+2+3+4)	som	40	17
LESSEN/ACTIVITEITEN CULTUUREDUCATIE HAAGSE SCHOLEN				
6	Schoolgebonden lessen/activiteiten primair onderwijs	aantal	20	20
7	Schoolgebonden lessen/activiteiten voortgezet onderwijs	aantal	40	6
8	Schoolgebonden lessen/activiteiten MBO	aantal	0	17
9	Schoolgebonden lessen/activiteiten HO	aantal	0	
10	Totaal schoolgebonden lessen/activiteiten cultuureducatie Haagse scholen (6+7+8+9)	som	60	43
BEZOEK SCHOOLVOORSTELLINGEN HAAGSE SCHOLEN				
11	Bezoeken schoolgebonden voorstellingen primair onderwijs	aantal	3.500	1.460
12	Bezoeken schoolgebonden voorstellingen voortgezet onderwijs	aantal	300	0
13	Bezoeken schoolgebonden voorstellingen MBO	aantal	0	0
14	Bezoeken schoolgebonden voorstellingen HO	aantal	0	0
15	Totaal bezoeken schoolgebonden voorstellingen (11+12+13+14)	som	3.800	1.460
DEELNEMERS LESSEN/ACTIVITEITEN CULTUUREDUCATIE HAAGSE SCHOLEN				
16	Deelnemers schoolgebonden lessen/activiteiten primair onderwijs	aantal	500	785
17	Deelnemers schoolgebonden lessen/activiteiten voortgezet onderwijs	aantal	800	140
18	Deelnemers schoolgebonden lessen/activiteiten MBO	aantal	0	175
19	Deelnemers schoolgebonden lessen/activiteiten HO	aantal	0	0
20	Totaal deelnemers schoolgebonden lessen/activiteiten cultuureducatie Haagse scholen (16+17+18+19)	som	1.300	1.100
		Eenheid	Raming 2021	Realisatie 2021
1	Totaal aantal bereikte bezoekers		43.550	14.010